



ประกาศเทศบาลตำบลมาบอำมฤต
เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้รถส่วนกลางทางราชการ
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

อาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้และรักษายานพาหนะของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๙ หมวด ๓ การใช้ ข้อ ๑๒ และ ข้อ ๑๓ ตามหลักเกณฑ์ที่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นเจ้าของรถกำหนดขึ้น

เทศบาลตำบลมาบอำมฤต ตำบลดอนยาง อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร จึงกำหนดเกณฑ์การใช้
รถยนต์ส่วนกลาง ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ให้ใช้หลักเกณฑ์นี้นับตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๒. ยานพาหนะส่วนกลาง หมายความว่า ยานพาหนะที่จัดไว้เพื่อกิจการอันเป็นส่วนรวมของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้หมายความรวมถึงยานพาหนะที่ใช้ในการบริการประชาชนหรือใช้ตามหน้าที่
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น รถยนต์ดับเพลิง รถยนต์บรรทุกน้ำ รถยนต์พยาบาล รถยนต์บรรทุกขยะมูล
ฝอย และเครื่องจักรกลต่าง ๆ

ข้อ ๓. ผู้มีอำนาจสั่งอนุญาตใช้รถ หมายถึง นายกเทศมนตรี หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจาก
นายกเทศมนตรี

ข้อ ๔. ให้ใช้เพื่อกิจการอันเป็นส่วนรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

- (๑) เพื่อกิจการงาน ของเทศบาลตำบลมาบอำมฤต
- (๒) เพื่อกิจการของสำนัก กอง ส่วนราชการต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลมาบอำมฤต
- (๓) เพื่อกิจการงาน ศูนย์ อปพร. ในสังกัด เทศบาลตำบลมาบอำมฤต ที่ใช้หรือ
สนับสนุนและส่งเสริมกิจการงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- (๔) เพื่อกิจการในการบริหารราชการ ของราชการส่วนอื่นหรือบุคคลภายนอกที่ได้รับ
การร้องขอและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจสั่งอนุญาตใช้รถ ทั้งนี้ ให้คำนึงถึง
ความจำเป็นและประโยชน์ของทางราชการ โดยส่วนรวมเป็นสำคัญ

ข้อ ๕. ให้ใช้ในการบริการประชาชนในพื้นที่ เฉพาะกิจจำเป็นเร่งด่วน หรือเฉพาะกิจฯ โดยให้
อยู่ในดุลพินิจของผู้มีอำนาจสั่งอนุญาตใช้รถ ในการอนุญาต ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงสถานการณ์ การคลังของเทศบาล
ตำบลมาบอำมฤต และภารกิจตามอำนาจหน้าที่ ในการส่งจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง การซ่อมแซมการบำรุงรักษารถ
และให้เป็นไปด้วยความเสมอภาค

ข้อ ๖. ให้ใช้เพื่อปฏิบัติงานและภารกิจตามอำนาจหน้าที่ ของส่วนราชการในองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น เช่น รถยนต์ดับเพลิง รถยนต์บรรทุกน้ำ รถยนต์บรรทุกขยะมูลฝอย และเครื่องจักรกลต่าง ๆ ให้ใช้
เพื่อดำเนินการตามลักษณะการใช้งาน ในเขตหรือนอกเขตเทศบาลตำบลตามที่ได้รับการร้องขอ

ข้อ ๗. การใช้รถส่วนกลางปกติให้ใช้ในเขตพื้นที่ หมู่ที่ ๑, หมู่ที่ ๑๒ และหมู่ที่ ๑๓ ตำบลดอนยาง อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร หากจะใช้รถยนต์ออกไปปฏิบัติหน้าที่นอกเขตพื้นที่นั้น ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้และรักษายานพาหนะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๙

ข้อ ๘. การขออนุญาตใช้รถ โดยปกติผู้ขออนุญาตใช้รถ ต้องเป็นคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลตำบล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป และจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ในสังกัดเทศบาลตำบลมาบอำมฤต โดยให้พนักงานขับรถเป็นผู้ขับขี่ หรือให้ผู้ขออนุญาตเป็นพนักงานขับรถรับผิดชอบการใช้รถในการปฏิบัติราชการ

ข้อ ๙. ส่วนราชการอื่น หรือบุคคลภายนอกประสงค์จะใช้รถเพื่อเป็นพาหนะติดต่อราชการ หรือกิจการทั่วไป เฉพาะกรณีจำเป็นเร่งด่วนหรือเฉพาะกิจฯ ให้ผู้ขออนุญาตใช้รถทำหนังสือขอใช้รถ และต้องได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจสั่งอนุญาตใช้รถก่อน ทั้งนี้เทศบาลตำบลมาบอำมฤต โดยมีผู้มีอำนาจอนุญาตใช้รถ อาจจะพิจารณาให้ผู้ขอใช้รถเป็นผู้จ่ายค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น และค่าเบี้ยเลี้ยงหรือค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ และค่าเช่าที่พักพนักงานขับรถ ในอัตราที่ไม่ต่ำกว่าทางราชการกำหนด และอาจจะพิจารณาให้ส่วนราชการ หรือบุคคลภายนอกที่ขอใช้รถจ่ายค่าบำรุงรักษารถที่จำเป็น เช่น การล้าง อัดฉีด การเปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่องและอื่น ๆ ตามอัตราที่เทศบาลตำบลมาบอำมฤตเรียกเก็บตามความเหมาะสม ทั้งนี้ให้นำเงินค่าบำรุงรักษารถยนต์ จัดเก็บเป็นเงินรายได้ของเทศบาลตำบลมาบอำมฤต

ข้อ ๑๐. ให้พนักงานขับรถบันทึกการใช้รถ บันทึกการเติมน้ำมันเชื้อเพลิง และบันทึกรายละเอียดการซ่อมบำรุง ให้แต่ละหน่วยงานกองต้นสังกัดรถส่วนกลางตรวจสอบเป็นประจำทุกเดือน

ข้อ ๑๑. ให้ปลัดเทศบาลตำบลมาบอำมฤต รักษาการตามหลักเกณฑ์นี้ และให้มีอำนาจตีความวินิจฉัยปัญหากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเพิ่มเติม โดยการอนุมัติจากนายกเทศมนตรีตำบลมาบอำมฤต เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์นี้

ดังนั้น เพื่อให้ชอบด้วยระเบียบและกฎหมายในการปฏิบัติงาน เพื่อเป็นการรักษาผลประโยชน์ของทางราชการ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙



(นายวีระชัย เตือนวีระเดช)

นายกเทศมนตรีตำบลมาบอำมฤต