



ประกาศเทศบาลตำบลมาบอำมฤต  
เรื่อง แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ด้วยเทศบาลตำบลมาบอำมฤต ได้จัดทำแผนการจัดหาพัสดุ (ผด. ๒) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ตามคำแนะนำของกระทรวงมหาดไทย เกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เสร็จเรียบร้อยแล้ว

เพื่อให้ผู้มีหน้าที่ตรวจสอบ ทั้งหน่วยงานตรวจสอบภายในขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานตรวจสอบภายนอก ตลอดจนองค์กรประชาชนและประชาชนทั่วไป จะได้ทราบขั้นตอนการดำเนินงานและความเคลื่อนไหวในการจัดหาพัสดุ ซึ่งจะก่อให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน เป็นที่ยอมรับของสังคมและประชาชนโดยทั่วไป เทศบาลตำบลมาบอำมฤต จึงขอประกาศแผนการจัดหาพัสดุ (ผด. ๒) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๘

(นายวิระชัย เตือนวิระเดช)  
นายกเทศมนตรีตำบลมาบอำมฤต

ឧបនេត្តិកម្មសេដ្ឋកិច្ចសង្គម  
ស្ថាប័ន . ឌី.អិ.អិ. ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ  
ប្រតិបត្តិការសេដ្ឋកិច្ច

แผนการจัดทำหลักสูตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
ของ เทศบาลตำบลบางช้างสมุทร

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต่อจ้งเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนดส่ง มอบงาน (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		ประเภทวัสดุ วัสดุสำนักงาน								
๑	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๙	วัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป - งานบริหารทั่วไป	๖๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ตลอด
๒	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๙	วัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความสงบภายใน - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ปีงบประมาณ
๓	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๙	วัสดุสำนักงาน	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป - งานบริหารงานคลัง	๘๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	"
๔	ก.ค. ๖๙	วัสดุสำนักงาน	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา - งานบริหารทั่วไป - งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	๑๕,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง	๕ วัน ๕ วัน	" "
๕	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๙	วัสดุสำนักงาน	กองสาธารณสุขฯ	แผนงานสาธารณสุข - งานบริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	"
๖	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๙	วัสดุสำนักงาน	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา - งานบริหารทั่วไป - งานก่อสร้าง	๒๐,๐๐๐ ๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง	๕ วัน ๕ วัน	" "
๗	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๙	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป - งานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	"

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทํา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินออกงบประมาณ		วิธีจัดทํา	กำหนดส่ง มอบงาน (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๘	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๙	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความสงบภายใน -งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ตลอด
๙	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๙	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป -งานบริหารงานคลัง	๒,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ปีงบประมาณ
๑๐	พ.ย.๖๘-ธ.ค.๖๙	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา -งานบริหารทั่วไป -งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	"
๑๑	พ.ย.๖๘-ธ.ค.๖๙	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองการศึกษา	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมฯ -งานกีฬาและนันทนาการ -งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	"
๑๒	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๙	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองสาธารณสุขฯ	แผนงานสาธารณสุข -งานบริหารทั่วไป	๑๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	"
๑๓	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๙	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา -งานบริหารทั่วไป -งานก่อสร้าง	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	"
๑๔	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๙	วัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป -งานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	"
๑๕	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๙	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป -งานบริหารงานคลัง	๒,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	"
๑๖	ก.ค.-๖๙	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา -งานบริหารทั่วไป -งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	"
	ก.ค.-๖๙				๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	"

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต่อจุ่มจัดทา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินออกงบประมาณ		วิธีจัดทา	กำหนดส่ง มอบงาน (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑๗	พ.ย.๖๘-ธ.ค.๖๙	อาหารเสริม (นม)		-งานศึกษาแก้ปัญหาในระดับ	๑๕๘,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง (๓)	ทุกวัน	ตลอด
๑๘	พ.ย.๖๘-ธ.ค.๖๙	อาหารเสริม (นม)		-งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	๒,๑๓๙,๓๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง (๓)	ทุกวัน	งบประมาณ
๑๙	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๙	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองสาธารณสุขฯ	แผนงานการพาณิชย์						
				- งานตลาดสด	๑๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	"
				- งานโรงฆ่าสัตว์	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	"
๒๐	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๙	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองสาธารณสุขฯ	แผนงานเกษตรและชุมชน						
				- งานกำจัดขยะมูลฝอยฯ	๑๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	"
๒๑	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๙	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา						
				- งานบริหารทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	"
				- งานก่อสร้าง	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	"
๒๒	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๙	วัสดุก่อสร้าง	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป						
				- งานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	"
๒๓	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๙	วัสดุก่อสร้าง		แผนงานการรักษาความสงบภายใน						
				- งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	"
๒๔	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๙	วัสดุก่อสร้าง	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป						
				- งานบริหารงานคลัง	๒,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	"
๒๕		วัสดุก่อสร้าง	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา						
				- งานบริหารทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	"
				- งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	"
๒๖	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๙	วัสดุก่อสร้าง	กองสาธารณสุขฯ	แผนงานสาธารณสุข						
				- งานบริหารทั่วไป	๑๔,๓๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๐ วัน	"

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต่อจ้งเริ่มจัดททา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินของงบ ประเภท	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)	วิธีจัดททา	กำหนดส่ง มอบงาน (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)						
๒๗	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๙	วัสดุก่อสร้าง	กองสาธารณสุขฯ	แผนงานคหะและชุมชน		-	๕๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๑๐ วัน	ตลอด
๒๘	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๙	วัสดุก่อสร้าง	กองสาธารณสุขฯ	แผนงานการพาณิชย		-	๒๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๑๐ วัน	"
				- งานตลาดสด		-					
				- งานโรงฆ่าสัตว์		-	๓๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๑๐ วัน	"
๒๙	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๙	วัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	แผนงานคหะและชุมชน		-	๕,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	"
				- งานสวนสาธารณะ		-					
๓๐	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๙	วัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา		-	๑๕๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	"
				- งานก่อสร้าง		-					
๓๑	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๙	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป		-	๒๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	"
				- งานบริหารทั่วไป		-					
๓๒	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๙	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาคความสงบฯ		-	๕๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	"
				- งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		-					
๓๓	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๙	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป		-	๒,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	"
				- งานบริหารงานคลัง		-					
๓๔	พ.ย. ๖๘-ก.ย. ๖๙	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษาฯ		-	๒,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	"
				- งานกีฬาและนันทนาการ		-					
๓๕	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๙	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองสาธารณสุขฯ	แผนงานคหะและชุมชน		-	๑๕๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๑๐ วัน	"
				- งานกำจัดขยะมูลฝอยฯ		-					
๓๖	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๙	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองสาธารณสุขฯ	แผนงานสาธารณสุข		-	๓๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๑๐ วัน	"
				- งานบริการสาธารณสุขฯ		-					
				- งานบริหารทั่วไปฯ		-	๑๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	"

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๓๗	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๙	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองสารวัตร	แผนงานการพาณิชย์ - งานโรงฆ่าสัตว์	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	ตลอด
๓๘	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๙	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา - งานบริหารทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	"
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		- งานก่อสร้าง	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	"
๓๙	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๙	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๙๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	"
๔๐	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๙	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองคลัง	แผนงานการรักษาสภาพ - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๘๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	"
๔๑	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๙	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองการศึกษา	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	"
๔๒	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๙	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา - งานบริหารทั่วไป	๓,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	"
๔๓	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๙	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองการศึกษา	แผนงานการศาสนาฯ - งานนิเทศและนิเทศการ	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	"
๔๔	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๙	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองสารวัตร	แผนงานเทศพาณิชย์ - งานกำจัดขยะมูลฝอย	๕๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	"
๔๕	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๙	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองสารวัตร	แผนงานสาธารณสุข - งานบริหารทั่วไป	๓,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	"
				แผนงานสาธารณสุข - งานบริการสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	"

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต่อจรมจัดทา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดทา	กำหนดส่ง มอบงาน (วัน)	หมายเหตุ	
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)					
๔๖	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๙	วัสดุซื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองสาธารณสุขฯ	แผนงานการพาณิชย - งานโรงฆ่าสัตว์	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	ตลอด
๔๗	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๙	วัสดุซื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองช่าง	แผนงานคหะและชุมชน - งานสวนสาธารณะ	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	"
๔๘	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๙	วัสดุซื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา - งานบริหารทั่วไป - งานก่อสร้าง	๕,๐๐๐ ๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง	๗ วัน ๗ วัน	" "
๔๙	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๙	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	สำนักงานสถิติ	แผนงานบริหารงานทั่วไป - งานบริหารทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	"
๕๐	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๙	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป - งานบริหารงานคลัง	๒,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	"
๕๑	พ.ย. ๖๘-ธ.ค. ๖๘ ม.ค. ๖๙-ก.ค. ๖๙	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา - งานบริหารทั่วไป - งานศึกษาไม่กำหนด	๕,๐๐๐ ๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง	๕ วัน ๕ วัน	" "
๕๒	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๙	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองสาธารณสุขฯ	แผนงานสาธารณสุข - งานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	"
๕๓	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๙	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองช่าง	แผนงานคหะและชุมชน - งานสวนสาธารณะ	๒,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	"
๕๔	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๙	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา - งานบริหารทั่วไป - งานก่อสร้าง	๕,๐๐๐ ๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง	๕ วัน ๕ วัน	" "

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๕๕	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๘	วัสดุเครื่องแต่งกาย	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความสงบฯ	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ตลอด
๕๖	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๘	วัสดุเครื่องแต่งกาย	กองสารวัตร	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๓๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๐ วัน	"
๕๗	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๘	วัสดุเครื่องแต่งกาย	กองสารวัตร	งานป้องกันการพนัน	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๐ วัน	"
๕๘	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๘	วัสดุเครื่องแต่งกาย	กองสารวัตร	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๓,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๐ วัน	"
๕๙	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๘	วัสดุเครื่องแต่งกาย	กองช่าง	แผนงานคหะและชุมชน	๓,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	"
๖๐	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๘	วัสดุเครื่องแต่งกาย	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	"
		วัสดุคอมพิวเตอร์		- งานก่อสร้าง						
๖๑	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๘	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	"
๖๒	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๘	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความสงบฯ	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	"
๖๓	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๘	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	"
๖๔	ม.ค.๖๙-ก.ค.๖๙	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	"
				- งานบริหารทั่วไป	๑๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	"
				- งานศึกษาไม่ทันระดับ						

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)	วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	เงินนอกงบประมาณ						
๖๕	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๘	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองสาธารณสุขฯ	แผนงานสาธารณสุข - งานบริหารทั่วไป	-	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๐ วัน	ตลอด
๖๖	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๘	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา - งานบริหารทั่วไป	-	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	"
๖๗	ก.ค.-๖๘	วัสดุการเกษตร	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา - งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	-	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	"
๖๘	พ.ย. ๖๗-ก.ค. ๖๘	วัสดุการเกษตร	กองการศึกษา	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมฯ - งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	-	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	"
๖๙	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๘	วัสดุการเกษตร	กองสาธารณสุขฯ	แผนงานเกษตรและชุมชน - งานกำจัดขยะมูลฝอยฯ	-	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	"
๗๐	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๘	วัสดุการเกษตร	กองช่าง	แผนงานสาธารณสุข - งานสวนสาธารณะ	-	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	"
๗๑	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๘	วัสดุการเกษตร	กองสาธารณสุขฯ	แผนงานการพาณิชย์ - งานโรงฆ่าสัตว์	-	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	"
๗๒	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๘	วัสดุการเกษตร	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา - งานก่อสร้าง	-	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	"
๗๓	ก.ค.-๖๘	วัสดุการศึกษา	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา - งานกีฬาและนันทนาการ	-	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	"

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต่อเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธี จัดหา	กำหนด ส่ง (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๗๔	ก.ค.-๖๙	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา - งานศึกษาไม่กำหนดระดับ				เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	ตลอด
๗๕	ค.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๙	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	กองสาธารณสุขฯ	แผนงานสาธารณสุข - งานบริการสาธารณสุขฯ	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๐ วัน	"
๗๖	ค.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๙	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	กองสาธารณสุขฯ	แผนงานคหะและชุมชน - งานกำจัดขยะมูลฝอย	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๐ วัน	"
๗๗	ค.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๙	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	กองสาธารณสุขฯ	แผนงานการพาณิชย์ - งานโรงฆ่าสัตว์ - งานตลาดสด	๑๒,๐๐๐ ๑๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง	๑๐ วัน ๑๐ วัน	" "
๗๘	ค.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๙	วัสดุเครื่องดับเพลิง	สำนักปลัดเทศบาล	แผนงานการรักษาความสงบฯ - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	"
๗๙	ค.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๙	วัสดุจรรยาจร	สำนักปลัดเทศบาล	แผนงานการรักษาความสงบฯ - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	"
๘๐	ค.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๙	วัสดุอื่น ๆ	กองช่าง	แผนงานคหะและชุมชน - งานสวนสาธารณะ - งานบริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง	๕ วัน ๕ วัน	" "
๘๑	ค.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๙	วัสดุอื่น ๆ	กองช่าง	- งานก่อสร้าง	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	"



ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต่อเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ			เงินนอกงบประมาณ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)	วิธีจัดทำ	กำหนดส่ง มอบงาน (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท							
๘๘	ส.ค.-๖๖	ครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๒ ตู้	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป - งานบริหารงานคลัง	๑๔,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๐	วัน	ปิด		
๘๙	ม.ค.-๖๕-เม.ย.-๖๕	เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๓ ตัว	กองสารนิเทศฯ	แผนงานสารนิเทศ - งานบริหารทั่วไป	๘,๗๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	วัน	"		
๙๐	ม.ค.-๖๕-เม.ย.-๖๕	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนฯ	กองสารนิเทศฯ	แผนงานการพาณิชย์ - งานโรงฆ่าสัตว์	๑๙,๕๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	วัน	"		
๙๑	ม.ค.-๖๕-เม.ย.-๖๕	ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา - งานก่อสร้าง	๔๘,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	วัน	"		
๙๒	ค.ค.-๖๘-ก.ย.-๖๘	โครงการก่อสร้างให้หลังคอกองกรีกเสริม เหล็ก บริเวณถนนวงศัขวานิชและถนน นบอำมฤต-ถ้ำเขาคาม หมู่ที่ ๑ และหมู่ที่ ๑๒	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๘๓๗,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	วัน	"		
๙๓	ค.ค.-๖๘-ก.ย.-๖๘	รายจ่ายเพื่อให้เข้าซึ่งบริการ - ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือเข้าปก ฯ - ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าโฆษณา - ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ - ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ - ค่าจ้างเหมารายปีในการสร้างเว็บไซต์ - ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดฯ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป - งานบริหารทั่วไป - งานวางแผนสถิติและวิชาการ	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	วัน	"		
๙๔	ค.ค.-๖๘-ก.ย.-๖๘	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการฯ - โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายฯ - สำหรับบุคลากรผู้บริหารและสมาชิกสภาฯ - โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เรื่องกฎหมาย ให้แก่ประชาชน	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป - งานบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	วัน	"		
	ก.พ.-๖๖	โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมบุคลากรเทศบาล		- งานบริหารทั่วไป	๑๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕	วัน	"		

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต่อจ้งเริ่มต้น	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		จำนวน (บาท)	เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	งานบริหารงานทั่วไป		ประเภท	จำนวน (บาท)			
๔๕	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๙	รายจ่ายเพื่อใช้ได้ในเชิงบริการ -ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือเข้าปก ๆ -ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าโฆษณา -ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ -ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป -งานบริหารงานคลัง	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	ตลอด	
๔๖	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๙	รายจ่ายเกี่ยวกับกรปฏิบัติราชการฯ -ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป -งานบริหารงานคลัง	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	"	
๔๗	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๙	รายจ่ายเพื่อใช้ได้ในเชิงบริการ -ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือเข้าปก ๆ -ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าโฆษณา -ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ -ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความสงบฯ -งานป้องกันและบรรเทา -งานป้องกันและบรรเทา -งานป้องกันและบรรเทา -งานป้องกันและบรรเทา	๓๗๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	"	
๔๘	มี.ค. ๖๙	รายจ่ายเกี่ยวกับกรปฏิบัติราชการฯ -โครงการฝึกอบรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยฯ -โครงการฝึกอบรมปฏิบัติการจัดการภัยพิบัติประจำเทศบาลฯ -โครงการฝึกอบรมให้ความรู้การป้องกันสาธารณภัยฯ -โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านสาธารณภัย	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความสงบฯ -งานป้องกันและบรรเทา -งานป้องกันและบรรเทา -งานป้องกันและบรรเทา -งานป้องกันและบรรเทา	๒๐,๐๐๐ ๒๕,๐๐๐ ๒๐,๐๐๐ ๔๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน ๑๕ วัน ๑๕ วัน ๑๕ วัน	" " " "	
๔๙	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๙	รายจ่ายเพื่อใช้ได้ในเชิงบริการ -ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือเข้าปก ๆ -ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าโฆษณา -ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ -ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา -งานบริหารทั่วไป	๓๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	"	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต่อจําเริ่มจัดทํา	รายการ/จํานวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		จำนวน (บาท)	เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทํา	กำหนดส่ง มอบงาน (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	โครงการ		ประเภท	จํานวน (บาท)			
๑๐๐	พ.ย. ๖๗-ธ.ค. ๖๘	รายจ่ายเพื่อให้บริการ -ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือเข้าปก ๆ -ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าโฆษณา -ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ -ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา - งานศึกษาไม่กำหนดฯ	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	ตลอด	
๑๐๑	ธ.ค.-๖๘ พ.ย.๖๘,ก.ค.๖๘ พ.ย.๖๘ ก.พ.-๖๙ มี.ค.-๖๙ ธ.ค.-๖๘	รายจ่ายเกี่ยวกับกรปฏิบัติราชการฯ -โครงการขับขี้อวดคล้ายสวนในสัปดาห์ -โครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียนผู้พัฒนาเด็ก -โครงการปลูกฝังวินัยการคิดแยกขยะ -โครงการป้องกันภัยเด็กกับฐานวัยไม่จมน้ำ -โครงการป้องกันภัยวัยจู๋ -โครงการส่งเสริมการรับรู้ระดับปฐมวัยปลอดภัย	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา - งานศึกษาไม่กำหนดฯ - งานศึกษาไม่กำหนดฯ - งานศึกษาไม่กำหนดฯ - งานศึกษาไม่กำหนดฯ - งานศึกษาไม่กำหนดฯ - งานศึกษาไม่กำหนดฯ	-	-	-	เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง	๕ วัน ๕ วัน ๕ วัน ๕ วัน ๕ วัน ๕ วัน	" " " " " "	
๑๐๒	ต.ค. ๖๗-ก.ย. ๖๘	รายจ่ายเพื่อให้บริการ -ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือเข้าปก ๆ -ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าโฆษณา -ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ -ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ	กองสาธารณสุขฯ	แผนงานสาธารณสุข - งานบริหารทั่วไป	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	"	
๑๐๓	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๘	รายจ่ายเพื่อให้บริการ -ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือเข้าปก ๆ -ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าโฆษณา -ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ -ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ	กองสาธารณสุขฯ	แผนงานสาธารณสุข - งานบริการสาธารณสุข	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	"	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่เริ่มจัดทํา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		ประเภท	จำนวน (บาท)	เงินนอกงบประมาณ	จำนวน (บาท)	วิธีจัดทํา	กำหนดส่ง มอบงาน (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)							
๑๐๔	พ.ย. ๖๘-ก.ย. ๖๙	รายจ่ายเพื่อให้เต็มซึ่งบริการ - ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือเข้าปก ฯ - ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าโฆษณา - ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ - ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม ฯ - งานกีฬาและนันทนาการ	๑๐,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	ตลอด	
๑๐๕	พ.ค. ๖๙-ก.ค. ๖๙	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการฯ - โครงการตรวจสอบคุณภาพหน้าปริทัศน์ - โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาคโรคอตส์ - โครงการฝึกอบรมความรู้แก่ผู้รับผิดชอบประชาชน พ.ค. ๖๙-ก.ค. ๖๙ มิ.ย. ๖๙-ก.ค. ๖๙	กองสาธารณสุขฯ	แผนงานสาธารณสุข - งานบริการสาธารณสุข - งานบริการสาธารณสุข - งานบริการสาธารณสุข - งานบริการสาธารณสุข - งานบริการสาธารณสุข	๕๐,๐๐๐ ๒๐,๐๐๐ ๒๕,๐๐๐ ๒๐,๐๐๐ ๖๐,๐๐๐ ๑๒๐,๐๐๐	- - - - - -	- - - - - -	- - - - - -	เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน ๑๕ วัน ๑๕ วัน ๑๕ วัน ๑๕ วัน ๑๕ วัน	" " " " " "	
๑๐๖	ก.พ. ๖๙-ส.ค. ๖๙	โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และ ชนิดของพืชชนิดต่าง ๆ ก.พ. ๖๙-เม.ย. ๖๙	กองช่าง	แผนงานพิเศษและชุมชน - งานบริการสาธารณสุข - งานบริการสาธารณสุข	๑๐,๐๐๐ ๒๕,๐๐๐	- -	- -	- -	เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน ๑๕ วัน	" "	
๑๐๗	ก.พ. ๖๙-ส.ค. ๖๙	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข รายจ่ายเพื่อให้เต็มซึ่งบริการ - ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือเข้าปก ฯ - ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าโฆษณา - ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ - ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ	กองช่าง	แผนงานพิเศษและชุมชน - งานสาธารณสุข - งานบริการสาธารณสุข	๑๒๐,๐๐๐ ๕,๐๐๐	- -	- -	- -	เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน ๕ วัน	" "	
๑๐๘	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๙	รายจ่ายเพื่อให้เต็มซึ่งบริการ - ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือเข้าปก ฯ - ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าโฆษณา	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา - งานบริหารทั่วไป - งานก่อสร้าง	๕,๐๐๐ ๒๘๘,๐๐๐	- -	- -	- -	เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง	๕ วัน ๕ วัน	" "	



ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต่อเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดทำ	กำหนดส่ง มอบงาน (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)				
	ม.ย.-๖๘	-โครงการจัดตั้งบัณฑิตวิทยาลัยร่วมกับบัณฑิตวิทยาลัยฯ		- งานกีฬาและนันทนาการ	๘๐,๐๐๐	-	-	๕ วัน	ตลอด
	ก.ค.-๖๘	-โครงการจัดตั้งบัณฑิตวิทยาลัยร่วมกับบัณฑิตวิทยาลัยฯ		- งานกีฬาและนันทนาการ	๒๐,๐๐๐	-	-	๕ วัน	ปีงบประมาณ
	ส.ค.-๖๘	-โครงการจัดตั้งบัณฑิตวิทยาลัยร่วมกับบัณฑิตวิทยาลัยฯ		- งานกีฬาและนันทนาการ	๒๐,๐๐๐	-	-	๕ วัน	"
๑๑๒	พ.ย.-๖๗-ส.ค. ๖๘	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษาฯ					
		-ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือเข้าปก ๆ		-งานศาสนาวัดธรรมท้องถิ่น	๑๐,๐๐๐	-	-	๕ วัน	"
		-ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าโฆษณา							
		-ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ							
		-ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ							
๑๑๓	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๘	รายจ่ายเกี่ยวกับกรปฏิบัติราชการฯ	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษาฯ					
	ธ.ค.-๖๘	-โครงการจัดงานเทิดพระเกียรติเสด็จในกรมหลวงชุมพรฯ		-งานศาสนาวัดธรรมท้องถิ่น	๔๐,๐๐๐	-	-	๕ วัน	"
		-โครงการจัดงานบวงสรวงเสด็จในกรมหลวงชุมพรเขตอุดมศักดิ์		-งานศาสนาวัดธรรมท้องถิ่น	๔๐,๐๐๐	-	-	๕ วัน	"
	พ.ค.-๖๘	-โครงการจัดงานลอยกระทง		-งานศาสนาวัดธรรมท้องถิ่น	๑๒๐,๐๐๐	-	-	๕ วัน	"
		-โครงการจัดงานสงกรานต์		-งานศาสนาวัดธรรมท้องถิ่น	๘๐,๐๐๐	-	-	๕ วัน	"
	ก.ค.-๖๘	-โครงการจัดแม่เทียนพรรษา		-งานศาสนาวัดธรรมท้องถิ่น	๓๐,๐๐๐	-	-	๕ วัน	"
	ม.ค.-๖๘	-โครงการวันเด็กแห่งชาติ		-งานศาสนาวัดธรรมท้องถิ่น	๑๐๐,๐๐๐	-	-	๕ วัน	"
๑๑๔	ต.ค. ๖๘-ก.ย. ๖๘	รายจ่ายเพื่อให้บริการ	กองสาธารณสุขฯ	แผนงานการพาณิชย์					
		-ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือเข้าปก ๆ		- งานโรงฆ่าสัตว์	๑,๑๐๑,๐๐๐	-	-	๑๕ วัน	"
		-ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าโฆษณา		- งานตลาดสด	๒๐๐,๐๐๐	-	-	๑๕ วัน	"
		-ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ							
		-ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ							