

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลมาบอำมฤต
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗
วันอังคารที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมอภากร สำนักงานเทศบาลตำบลมาบอำมฤต

ผู้มาประชุม

- | | |
|-------------------------------|---------------------------------------|
| ๑. นายสมควร เทวชู | ตำแหน่งประธานสภาเทศบาลตำบลมาบอำมฤต |
| ๒. นายประสิทธิ์ เหลืองเพชรงาม | ตำแหน่งรองประธานสภาเทศบาลตำบลมาบอำมฤต |
| ๓. นายณพล เอื้องเรืองโรจน์ | ตำแหน่งสมาชิกสภาเทศบาลตำบลมาบอำมฤต |
| ๔. นายปรีดา พนาสุวรรณรัตน์ | ตำแหน่งสมาชิกสภาเทศบาลตำบลมาบอำมฤต |
| ๕. นายคุณาวุฒิ ถนัดกลสิกิจ | ตำแหน่งสมาชิกสภาเทศบาลตำบลมาบอำมฤต |
| ๖. นายฉัตรชัย ลิ้มสุนันท์ | ตำแหน่งสมาชิกสภาเทศบาลตำบลมาบอำมฤต |
| ๗. นายเกรียงศักดิ์ แซ่อื้อ | ตำแหน่งสมาชิกสภาเทศบาลตำบลมาบอำมฤต |
| ๘. นายสุริยะ แซ่ลิ่ง | ตำแหน่งสมาชิกสภาเทศบาลตำบลมาบอำมฤต |
| ๙. นายประเสริฐ ชาติธรรมกุล | ตำแหน่งสมาชิกสภาเทศบาลตำบลมาบอำมฤต |
| ๑๐. นายมงคล เขียวชาญวุฒิวงศ์ | ตำแหน่งสมาชิกสภาเทศบาลตำบลมาบอำมฤต |
| ๑๑. นายปานนท์ วงศ์ทิพย์พันธ์ | ตำแหน่งเลขานุการสภาเทศบาลตำบลมาบอำมฤต |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | |
|-------------------------|---|
| ๑. นายพลสิทธิ์ ปัดเมฆ | ตำแหน่งสมาชิกสภาเทศบาลตำบลมาบอำมฤต (ลากิจ) |
| ๒. นายธรรมรัตน์ แซ่ลิ่ง | ตำแหน่งสมาชิกสภาเทศบาลตำบลมาบอำมฤต (ลาป่วย) |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|------------------------------|--|
| ๑. นายวีระชัย เตือนวีระเดช | ตำแหน่งนายกเทศมนตรีตำบลมาบอำมฤต |
| ๒. นายจำพร ไพบโรจน์กิจตระกูล | ตำแหน่งรองนายกเทศมนตรีตำบลมาบอำมฤต |
| ๓. นายสมศักดิ์ สุทธิวิโรจน์ | ตำแหน่งรองนายกเทศมนตรีตำบลมาบอำมฤต |
| ๔. นายสิทธิเดช เหลืองเพชรงาม | ตำแหน่งเลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลมาบอำมฤต |
| ๕. นางจิราภรณ์ ชุมจินดา | ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล |
| ๖. นางสาวสุภัทรา ชาติธรรมกุล | ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง |
| ๗. นายอุกฤษ มอดตะคุ | ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายการโยธา
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองช่าง |
| ๘. นางนิตยา พรหมรักษ์ | ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษา |
| ๙. นายวิรัตน์ เชื้อซัง | ตำแหน่งสัตวแพทย์ชำนาญงาน
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ |
| ๑๐. นางสาวกุลยา สุวรรณนิกษะ | ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |
| ๑๑. นางสาวจันทร์ตรา ฐานธานี | ตำแหน่งผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์ |
| ๑๒. นางสาววิกรมล แจ้เจริญกุล | ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ |
| ๑๓. นางสาวสุภาพร อักษรเขต | ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน |
| ๑๔. นายคัมภีร์ รั้งคะกนก | ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ควบคุมเครื่องเสียง |

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เลขานุการสภาฯ

บัดนี้ ได้เวลาประชุมสภาเทศบาลตำบลมาบอำมฤต สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ วันอังคารที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๗ เมื่อสมาชิก มาครบองค์ประชุมแล้ว ขอเรียนเชิญประธานสภาเทศบาลจตุรบุเทียณบุชาพระรัตนตรัยและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่อไป ขอเรียนเชิญครับ

ประธานสภาฯ

สวัสดิ์ท่านนายกเทศมนตรีฯ รองนายกเทศมนตรีฯ ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีฯ สมาชิกสภาเทศบาลฯ ข้าราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน การประชุมในวันนี้เป็นการประชุมสภาเทศบาลตำบลมาบอำมฤต สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ วันอังคารที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมอาคาร สำนักงานเทศบาลตำบลมาบอำมฤต

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

๑.๑ มีสมาชิกลา ๒ ท่านคือ

- สท.พลสิทธิ์ ปัดเมฆ
- สท.ธรรมรัตน์ แซ่ลิ่ง

๑.๒ การลดยอดลูกหนี้ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ครับ

เลขานุการสภาฯ

เรียนท่านประธานสภาฯ ผมนายปานนท์ วงศ์ทิพย์พันธ์ เลขานุการสภาฯ

แบบขอเสนอญัตติ

ที่ เทศบาลตำบลมาบอำมฤต

วันที่ ๑๗ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗

เรื่อง ขอเสนอญัตติ

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลมาบอำมฤต

ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติแจ้งเพื่อทราบ กรณีการลดยอดลูกหนี้ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รายนายจรัส อินทรสังขนาวิณ จำนวน ๖๕๐.๒๔ บาท (หกร้อยห้าสิบบาทยี่สิบสี่สตางค์) สืบเนื่องจากการพัฒนารายได้ กองคลัง ได้ตั้งลูกหนี้ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง รายนายจรัส อินทรสังขนาวิณ โฉนดเลขที่ ๙๔๕๖ จำนวนเนื้อที่ ๔-๓-๘๑ ไร่ จำนวนเงิน ๓,๗๘๘.๖๖ บาท แต่ที่ดินแปลงดังกล่าวได้มีการแบ่งแยก ดังนี้

๑. โฉนดเลขที่ ๙๔๕๖ จำนวนเนื้อที่ ๐-๓-๐๓ ไร่ โดยขายให้ นางนันทวัน พัฒนา ชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเรียบร้อยแล้ว เป็นเงิน ๕๗๙.๔๙ บาท
๒. โฉนดเลขที่ ๓๒๒๔๓ จำนวนเนื้อที่ ๐-๐-๘๖ ไร่ โดยขายให้ นางนันทวัน พัฒนา ชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเรียบร้อยแล้ว เป็นเงิน ๑๖๔.๔๘ บาท
๓. โฉนดเลขที่ ๓๒๒๔๔ จำนวนเนื้อที่ ๐-๒-๘๙ ไร่ โดยขายให้ น.ส.นฤมล ปันบุญชู ชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเรียบร้อยแล้ว เป็นเงิน ๕๕๒.๗๑ บาท
๔. โฉนดเลขที่ ๓๒๒๔๖ จำนวนเนื้อที่ ๐-๓-๙๗ ไร่ โดยขายให้ น.ส.นฤมล ปันบุญชู ชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเรียบร้อยแล้ว เป็นเงิน ๗๕๙.๒๖ บาท
๕. โฉนดเลขที่ ๓๒๒๔๒ จำนวนเนื้อที่ ๐-๑-๒๒ ไร่ โดยขายให้ นางสาวรณิ ศิริยุทธไกร ชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเรียบร้อยแล้ว เป็นเงิน ๒๓๓.๓๓ บาท

๖. โฉนดเลขที่ ๓๒๒๔๕ จำนวนเนื้อที่ ๑-๐-๔๔ ไร่ โดยขายให้ นางสาวรณิ ศิริยุทธไกร ชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเรียบร้อยแล้ว เป็นเงิน ๘๔๙.๑๕ บาท)
๗. แบ่งหักที่สาธารณประโยชน์(ทางหลวงเทศบาล) จำนวนเนื้อที่ ๐-๒-๔๙ ไร่ เป็นเงิน ๔๗๖.๒๑ บาท
๘. พื้นที่ที่เกิดข้อผิดพลาดจากการแบ่งแยกที่ดิน จำนวนเนื้อที่ ๐-๐-๙๑ ไร่ เป็นเงิน ๑๗๔.๐๓ บาท

ดังนั้น พื้นที่ที่ไม่สามารถจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างได้ เนื่องจากเป็นพื้นที่สาธารณประโยชน์ (ทางหลวงเทศบาล) (ข้อ ๗) และพื้นที่ที่เกิดข้อผิดพลาดจากการแบ่งแยกที่ดิน (ข้อ ๘) รวมจำนวนเนื้อที่ ๐-๓-๔๐ ไร่ คิดเป็นเงิน ๖๕๐.๒๔ บาท (หกร้อยห้าสิบบาทยี่สิบสี่สตางค์)

ด้วยในวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ ได้รับอนุมัติจากนายกเทศมนตรีตำบลมาบอำมฤต ให้ปรับลดยอดลูกหนี้ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ราย นายจรัส อินทรสังขนาวิน จำนวนเงิน ๖๕๐.๒๔ บาท

เหตุผลที่ขออนุมัติปรับลดยอดลูกหนี้ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เนื่องจากนายจรัส อินทรสังขนาวิน ได้แบ่งแยกที่ดินโฉนดเลขที่ ๙๔๕๖ จำนวนเนื้อที่ ๔-๓-๘๑ ไร่ เป็นพื้นที่สาธารณประโยชน์ (ทางหลวงเทศบาล) และพื้นที่ที่เกิดข้อผิดพลาดจากการแบ่งแยกที่ดิน รวมจำนวนเนื้อที่ ๐-๓-๔๐ ไร่ คิดเป็นเงิน ๖๕๐.๒๔ บาท (หกร้อยห้าสิบบาทยี่สิบสี่สตางค์) ทำให้งานพัฒนารายได้ กองคลัง ไม่สามารถเรียกเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างจากนายจรัสฯ ได้

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการลดยอดลูกหนี้ค้างชำระ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบฯ ขอได้โปรดเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลมาบอำมฤต เพื่อทราบต่อไป

ขอแสดงความนับถือ
วีระชัย เตือนวีระเดช
(นายวีระชัย เตือนวีระเดช)
นายกเทศมนตรีตำบลมาบอำมฤต

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลมาบอำมฤต สมัยประชุมสามัญประจำปี สมัยสามัญที่ ๓/๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๒) ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

สมาชิกท่านใดมีแก้ไขเพิ่มเติมไหมครับ ถ้าไม่มีผมขอให้ยกมือลงมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลมาบอำมฤต สมัยประชุมสามัญประจำปี สมัยสามัญที่ ๓/๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๒) ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ครับ

มติที่ประชุม

มติรับรองด้วยเสียงเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่

การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น” ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ครับ

เลขานุการสภาฯ

เรียนท่านประธานสภาฯ ผมนายปานนท์ วงศ์ทิพย์พันธ์ เลขานุการสภาฯ การโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ขอนำเรียนว่าจะโอนลดและโอนเพิ่มเป็นรายกอง และขอมติเป็นรายกองไปนะครับ

๕.๑ สำนักปลัด

โอนลด

๑. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ค่าตอบแทนคณะกรรมการชุมชน งบประมาณอนุมัติ ๖๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณก่อนโอน ๖๐,๐๐๐.- บาท จำนวนที่ขอโอน ๔๑,๘๙๐.- บาท งบประมาณหลังโอน ๑๘,๑๑๐.- บาท

๒. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ประเภทเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) -เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณอนุมัติ ๑,๐๑๗,๓๖๐.- บาท งบประมาณก่อนโอน ๕๘๑,๒๗๐.- บาท จำนวนที่ขอโอน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณหลังโอน ๘๑,๒๗๐.- บาท

๓. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง ประเภท เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) -เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณอนุมัติ ๖๔๗,๐๐๐.- บาท งบประมาณก่อนโอน ๕๓๕,๑๑๔.- บาท จำนวนที่ขอโอน ๓๕๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณหลังโอน ๑๘๕,๑๑๔.- บาท

รวมเป็นเงิน ๘๙๑,๘๙๐.- บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

๑. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ ไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อจัดซื้อลำโพงบลูทูธ จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ ๓๑,๘๙๐.- บาท

คุณลักษณะดังนี้

- ลำโพงบลูทูธมีแบตเตอรี่ในตัว ๒๔๐ วัตต์ ลำโพงบลูทูธ ๕.๓

- แบตเตอรี่ใช้งานได้นาน ๑๘ ชม. ต่อการชาร์จเต็ม ๑ ครั้ง และ FastCharge ที่การชาร์จเพิ่ม ๑๐ นาที ให้เวลาเล่น ๒ ชม. กันน้ำตามมาตรฐาน IPX๔

- ด้ามจับแบบยึดไสลด์และล้อที่ใหญ่และแข็งแรงทนทานขึ้น

- อินพุตไมโครโฟน ๒ ช่อง และอินพุตกีตาร์ ๑ ช่อง พร้อมไมโครโฟนไร้สาย

๑ คู่

(เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ)

๒. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจัดซื้อ คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๑๐,๐๐๐.-บาท (เป็นครุภัณฑ์ที่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ)

๓. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ ยานพาหนะ และขนส่ง เพื่อจัดซื้อรถยนต์ส่วนบุคคล ประเภทรถบรรทุก (ดีเซล) แบบดับเบิ้ลแค็บ จำนวน ๑ คัน งบประมาณ ๘๕๐,๐๐๐.-บาท (เป็นครุภัณฑ์ที่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ)

รวมเป็นเงิน ๘๙๑,๘๙๐.- บาท

ในส่วนของรายละเอียดมีแนบอยู่ในวาระการประชุมแล้วนะครับ

ประธานสภา
สท.เกรียงศักดิ์ฯ

สมาชิกฯ ท่านใดมีข้อสงสัยจะสอบถามไหมครับ ขอเชิญ สท.เกรียงศักดิ์ฯ ครับ
เรียนท่านประธานสภาฯ ผมนายเกรียงศักดิ์ แซ่อ้อ สมาชิกสภาเทศบาลฯ เรื่องการจัดซื้อลำโพงบลูทูธ การจัดซื้อแท็บเล็ต ผมขอทราบข้อมูลว่านำมาใช้เพื่อกิจกรรมอะไร ขอให้ชี้แจงก่อนลงมติครับ ขอขอบคุณครับ

ประธานสภา
นายกเทศมนตรีฯ

ขอเชิญท่านนายกฯ ครับ

เรียนท่านประธานสภาฯ ผมนายวิระชัย เตือนวิระเดช นายกเทศมนตรีฯ ตัวลำโพงบลูทูธ ปัจจุบันของเรามีตัวลำโพงคือจะอยู่ในห้องประชุม กับลำโพงตัวที่หิ้วไปหิ้วมาที่เราใช้งานทั่วไป ซึ่งเรายังขาดตัวที่สามารถลากไปลากมาได้ในการใช้ดำเนินการ เช่น โครงการของป้องกันเราไม่มีโทรโข่งเราจะใช้ตัวนี้ประกอบในการดำเนินการในโครงการย่อย ๆ ที่เราไม่ได้ดำเนินการในห้องประชุม ตัวนี้จะเก็บไว้ที่สำนักปลัดแต่กองอื่นสามารถยืมใช้ได้ ส่วนแท็บเล็ตมาใช้ในโครงการเกี่ยวกับ LINE Official เพราะจะต้องมีแท็บเล็ต ๑ ตัว อยู่ที่ Admin มันจะสะดวกกว่าใช้คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จะประจำอยู่ที่งานประชาสัมพันธ์คือคุณจันทร์ทรา เนื่องจากเป็นเส้นทางของเทศบาลจึงไม่อยากให้อยู่ในมือถือส่วนบุคคล account จะประจำอยู่ในแท็บเล็ตตัวนี้ ส่วนรถยนต์ส่วนบุคคลอย่างที่ท่านทราบว่าปัจจุบันรถยนต์ส่วนบุคคลของเทศบาลมีแค่ ๑ คัน ซึ่งไม่พอใช้งาน เฉพาะเจ้าหน้าที่ของเทศบาลในบางวันก็ไม่พอใช้จึงขอจัดซื้อรถยนต์ส่วนบุคคลเพิ่ม เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในงานราชการ ประกอบกับงบในการบริหารราชการของปีนี้เหลือจ่ายพอที่จะจัดซื้อรถยนต์จึงได้มีการประชุมร่วมกับทางฝ่ายข้าราชการเห็นควรให้ขออนุมัติซื้อรถยนต์ส่วนบุคคลเพิ่ม ขอขอบคุณครับ

ประธานสภา
สท.ฉัตรชัยฯ

สมาชิกฯ ท่านใดมีข้อสงสัยจะสอบถามอีกไหมครับ ขอเชิญ สท.ฉัตรชัยฯ ครับ

เรียนท่านประธานสภาฯ ผมนายฉัตรชัย ลิ้มสุนันท์ สมาชิกสภาเทศบาลฯ ในตัวการจัดซื้อรถยนต์ส่วนบุคคล เนื่องจากว่าในบัญชีครุภัณฑ์ตรงนี้ไม่ได้ระบุเรื่องเกียร์ เราอาจจะได้เกียร์ธรรมดา ผมแนะนำว่าให้เราระบุไปด้วยว่าให้ซื้อเป็นเกียร์อัตโนมัติ ซึ่งมันสูงกว่ามาตรฐานอยู่แล้ว จะได้ง่ายต่อการใช้งาน เนื่องจากว่าเจ้าหน้าที่บางท่านหรือเจ้าหน้าที่ผู้หญิงซึ่งไม่สะดวกกับการขับรถเกียร์ธรรมดา จึงขอเสนอให้จัดซื้อเป็นเกียร์อัตโนมัติ ขอขอบคุณครับ

ประธานสภา
เลขานุการสภาฯ

ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ครับ

เรียนท่านประธานสภาฯ ผมนายปานนท์ วงศ์ทิพย์พันธ์ เลขานุการสภาฯ ในส่วนจากรายละเอียดเราสามารถระบุใน TOR เพราะบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ไม่ได้ระบุเอาไว้ว่าเป็นเกียร์ธรรมดา หรือเกียร์อัตโนมัติ เตียวเราไประบุใน TOR แล้วให้

คณะกรรมการพิจารณา ให้เขาเสนอราคาและให้กรรมการพิจารณาในสิ่งที่มีประโยชน์และ
คุ้มค่ากับเราที่สุด

ประธานสภาฯ

สมาชิกฯ ท่านใดมีข้อสงสัยจะสอบถามอีกไหมครับ ถ้าไม่มีผมขอให้ยกมือลงมติ
โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ของสำนักปลัด จำนวน ๓ รายการ ครับ

๑. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์
ไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อจัดซื้อลำโพงบลูทูธ จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ ๓๑,๘๙๐.- บาท

๒. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจัดซื้อ คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต จำนวน ๑ เครื่อง
งบประมาณ ๑๐,๐๐๐.-บาท

๓. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์
ยานพาหนะและขนส่ง เพื่อจัดซื้อรถยนต์ส่วนบุคคล ประเภทรถบรรทุก (ดีเซล) แบบดับเบิล
แค็บ จำนวน ๑ คัน งบประมาณ ๘๕๐,๐๐๐.-บาท

รวมเป็นเงิน ๘๙๑,๘๙๐.- บาท

มติที่ประชุม

มติอนุมัติด้วยเสียงเอกฉันท์

เลขานุการสภาฯ

๕.๒ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ครับ

เรียนท่านประธานสภาฯ ผมนายปานนท์ วงศ์ทิพย์พันธ์ เลขานุการสภาฯ
ข้อ ๕.๒ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

โอนลด

๑. แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
ประเภท เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) –เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง งบประมาณอนุมัติ
๘๙,๒๒๐.-บาท งบประมาณ ก่อนโอน ๒๑,๑๖๕.- บาท จำนวนที่ขอโอน ๑๕,๐๐๐.-
บาท งบประมาณหลังโอน ๖,๑๖๕.- บาท

๒. แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น-ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน งบประมาณ
อนุมัติ ๖๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณก่อนโอน ๓๐,๘๐๐.- บาท จำนวนที่ขอโอน
๓๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณหลังโอน ๘๐๐.- บาท

๓. แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
ประเภท เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) – ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง งบประมาณอนุมัติ
๑,๕๕๑,๖๐๐.- บาท งบประมาณก่อนโอน ๑๔๔,๒๓๐.- บาท จำนวนที่ขอโอน ๒๐,๐๐๐.-
บาท งบประมาณหลังโอน ๑๒๔,๒๓๐.- บาท

รวมเป็นเงิน ๖๕,๐๐๐.-บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

๑. แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
หมวดค่าครุภัณฑ์ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร เพื่อจัดซื้อเครื่องสูบน้ำ แบบปั้มแช่ (ได้ไว)
ขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๓ เครื่อง งบประมาณ ๑๕,๐๐๐.- บาท

รายละเอียด ดังนี้

- กำลังไฟ ๗๕๐ วัตต์
- ท่อส่งขนาด ๒"
- สูงสูงไม่น้อยกว่า ๑๐ เมตร
- สูบน้ำได้ลึกไม่น้อยกว่า ๘ เมตร

- ปริมาณน้ำไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ลิตร / นาที

(เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ)

๒. แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
หมวดค่าครุภัณฑ์ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร เพื่อจัดซื้อเครื่องใช้ยนต์ จำนวน ๒ เครื่อง
งบประมาณ ๓๐,๐๐๐.- บาท

รายละเอียด ดังนี้

- เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า ๐.๘ แรงม้า

- บาร์ขนาด ๑๑.๕ นิ้ว

- ขนาดโซ่ไม่น้อยกว่า ๓/๘

- ความจุถังน้ำมันไม่น้อยกว่า ๐.๒๕ ลิตร

(เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ)

๓. แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
หมวดค่าครุภัณฑ์ประเภทครุภัณฑ์โรงงาน เพื่อจัดซื้อเครื่องเป่าลม จำนวน ๒ เครื่อง
งบประมาณ ๒๐,๐๐๐.- บาท

รายละเอียด ดังนี้

- เครื่องยนต์ ชนิดเบนซิน ๔ จังหวะ ความจุกระบอกสูบไม่น้อยกว่า ๗๕ ซีซี

- ความจุน้ำเชื้อเพลิง ไม่น้อยกว่า ๑.๕ ลิตร

- ความเร็วใบพัดลมไม่น้อยกว่า ๒,๕๐๐ - ๗,๐๐๐ รอบต่อนาที

- ปริมาณลมสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐ ลบ.ม./ชม.

(เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ)

รวมเป็นเงิน ๖๕,๐๐๐.-บาท

ประธานสภา

สมาชิก ท่านใดมีข้อสงสัยจะสอบถามอีกไหมครับ ขอเชิญ สท.สุริยะฯ ครับ

สท.สุริยะฯ

เรียนท่านประธานสภาฯ ผมนายสุริยะ แซ่ลิ้ง สมาชิกสภาเทศบาลฯ อยาก
สอบถามเรื่องเครื่องใช้ยนต์ที่จัดซื้อต้องระบุยี่ห้อไหมครับ เพราะถ้าไม่ใช่ยี่ห้อ STIHI
ก็จะใช้งานได้ไม่ค่อยทนครับ ขอขอบคุณครับ

ประธานสภา

ขอเชิญท่านนายกฯ ชี้แจงครับ

นายกเทศมนตรีฯ

เรียนท่านประธานสภาฯ ผมนายวีระชัย เตือนวีระเดช นายกเทศมนตรีฯ สำหรับ
เครื่องใช้ยนต์เรามองไปที่ยี่ห้อ STIHI แต่จะไม่เรียกว่าการล็อกสเปค เพราะไม่ได้มีการ
ประมูลในการซื้อ เราเลือกยี่ห้อที่โอเค ในตัวกำลังหรือความร้อนถ้าไม่ใช่ยี่ห้อที่เราคุ้นเคย
ในการนำมาใช้อาจจะหาอะไหล่ไม่ได้ ไม่มีการรับประกัน แต่ในการจัดซื้อของหน่วยงาน
ราชการจะต้องบวกการรับประกัน ซึ่งในกลุ่มของ OEM ที่เราเห็นมันจะไม่มีการรับประกัน
ก็จะตกไปโดยปริยาย ปัจจุบันที่เทศบาลใช้อยู่จะเป็นยี่ห้อ STIHI แต่ใน TOR ไม่สามารถ
ระบุยี่ห้อได้ครับ

ประธานสภา

สมาชิก ท่านใดมีข้อสงสัยจะสอบถามอีกไหมครับ ขอเชิญ สท.เกรียงศักดิ์ฯ ครับ

สท.เกรียงศักดิ์ฯ

เรียนท่านประธานสภาฯ ผมนายเกรียงศักดิ์ แซ่อ้อ สมาชิกสภาเทศบาลฯ เครื่อง
เป่าลมของงานป้องกัน เราเน้นมาใช้ด้านดับเพลิงด้านเดียว หรือเรานำมาประยุกต์ใช้ใน
กิจกรรมด้านอื่นของเทศบาลได้ครับ ช่วยชี้แจงด้วยครับ

ประธานสภา

ขอเชิญท่านนายกฯ ชี้แจงครับ

นายกเทศมนตรีฯ

เรียนท่านประธานสภาฯ ผมนายวีระชัย เตือนวีระเดช นายกเทศมนตรีฯ สำหรับ
ตัวนี้วัสดุประสงค์หลักจะใช้ที่งานป้องกัน แต่สามารถยืมข้ามกองได้ครับ

ประธานสภาฯ

สมาชิกฯ ท่านใดมีข้อสงสัยจะสอบถามอีกไหมครับ ถ้าไม่มีผมขอให้ยกมือลงมติ
โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ของงานป้องกัน จำนวน ๓ รายการ ครับ

๑. แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
หมวดค่าครุภัณฑ์ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร เพื่อจัดซื้อเครื่องสูบน้ำ แบบปั้มแช่ (ไดโว่)
ขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๓ เครื่อง งบประมาณ ๑๕,๐๐๐.- บาท

๒. แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
หมวดค่าครุภัณฑ์ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร เพื่อจัดซื้อเลื่อยโซ่ยนต์ จำนวน ๒ เครื่อง
งบประมาณ ๓๐,๐๐๐.- บาท

๓. แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
หมวดค่าครุภัณฑ์ประเภทครุภัณฑ์โรงงาน เพื่อจัดซื้อเครื่องเป่าลม จำนวน ๒ เครื่อง
งบประมาณ ๒๐,๐๐๐.- บาท

รวมเป็นเงิน ๖๕,๐๐๐.-บาท

มติที่ประชุม

มติอนุมัติด้วยเสียงเอกฉันท์

๕.๓ กองคลัง ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ครับ

เลขานุการสภาฯ

เรียนท่านประธานสภาฯ ผมนายปานนท์ วงศ์ทิพย์พันธ์ เลขานุการสภาฯ
ชื่อ ๕.๓ กองคลัง

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่า
เช่าบ้าน งบประมาณอนุมัติ ๑๒๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณก่อนโอน ๔๐,๐๐๐.- บาท
จำนวนที่ขอโอน ๑๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณหลังโอน ๓๐,๐๐๐.- บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจัดซื้อ คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต จำนวน ๑ เครื่อง
งบประมาณ ๑๐,๐๐๐.-บาท (เป็นครุภัณฑ์ที่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของ
หน่วยงานรัฐ)

ของสำนักปลัดที่นายกฯ ชี้แจงคือใช้ในส่วนองงานประชาสัมพันธ์ ในอนาคต
การลงนามเกี่ยวกับการเงินของผู้บริหาร ผู้อำนวยการ สามารถลงนามในแท็บเล็ตได้เลย
ตอนนี้กองคลังนำร่องก่อน ซึ่งเป็นนโยบายของกระทรวงการคลังและกระทรวงมหาดไทยที่
จะต้องดำเนินการในอนาคตต่อไป นำเรียนที่ประชุมทราบครับ

ประธานสภาฯ

สมาชิกฯ ท่านใดมีข้อสงสัยจะสอบถามไหมครับ ถ้าไม่มีผมขอให้ยกมือลงมติโอน
ตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจัดซื้อ คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต จำนวน
๑ เครื่อง งบประมาณ ๑๐,๐๐๐.-บาท

มติที่ประชุม

มติอนุมัติด้วยเสียงเอกฉันท์

๕.๔ กองช่าง ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ครับ

เลขานุการสภาฯ

เรียนท่านประธานสภาฯ ผมนายปานนท์ วงศ์ทิพย์พันธ์ เลขานุการสภาฯ
ชื่อ ๕.๔ กองช่าง

โอนลด

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณอนุมัติ ๑,๒๓๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๕๗,๒๒๐ บาท โอนลดครั้งนี้ **๒๐๕,๓๐๐ บาท** งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๕๑,๙๒๐ บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

๑. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นจำนวนเงิน **๓๒,๐๐๐ บาท** (เป็นครุภัณฑ์ที่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ)

๒. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ก่อสร้าง จัดซื้อเครื่องตบดิน จำนวน ๑ เครื่อง เป็นจำนวนเงิน **๒๐,๙๐๐ บาท** (เป็นครุภัณฑ์ที่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ)

๓. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร จัดซื้อเครื่องพ่นยา แบบใช้แรงลม ชนิดสะพายหลัง จำนวน ๑ เครื่อง เป็นจำนวนเงิน **๒๔,๕๐๐ บาท** (เป็นครุภัณฑ์ที่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ)

๔. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว จัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น แบบต่อท่อ ขนาด ๒ ก๊อก จำนวน ๑ เครื่อง เป็นจำนวนเงิน **๒๓,๐๐๐ บาท** (เป็นครุภัณฑ์ที่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ)

๕. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว จัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง จำนวน ๓ เครื่อง เครื่องละ ๙,๕๐๐ บาท เป็นจำนวนเงิน **๒๘,๕๐๐ บาท** (เป็นครุภัณฑ์ที่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ)

๖. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว จัดซื้อเครื่องตัดแต่งพุ่มไม้ ขนาด ๒๙.๕ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง เป็นจำนวนเงิน **๑๗,๔๐๐ บาท** (เป็นครุภัณฑ์ที่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ)

๗. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง จัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด ๑๑๐ ซีซี แบบเกียร์ธรรมดา จำนวน ๑ คัน เป็นจำนวนเงิน **๔๕,๗๐๐ บาท** (เป็นครุภัณฑ์ที่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ)

๘. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์โรงงาน จัดซื้อเครื่องเจีย/ตัด แบบมือถือ ขนาด ๕ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง เป็นจำนวนเงิน **๕,๓๐๐ บาท** (เป็นครุภัณฑ์ที่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ)

๙. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ก่อสร้าง จัดซื้อเครื่องขุดดิน ๒.๕ แรงม้า จำนวน ๑ เครื่อง เป็นจำนวนเงิน **๘,๐๐๐ บาท** (เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ)

รวมเป็นเงิน ๒๐๕,๓๐๐ บาท

ประธานสภาฯ
สท.ฉัตรชัยฯ

สมาชิกฯ ท่านใดมีข้อสงสัยจะสอบถามไหมครับ ขอเชิญ สท.ฉัตรชัยฯ ครับ
เรียนท่านประธานสภาฯ ผมนายฉัตรชัย ลิ้มสุนันท์ สมาชิกสภาเทศบาลฯ ในข้อ
งานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง จัดซื้อเครื่องตบดิน ลักษณะพื้นฐานเป็น
เครื่องยนต์เบนซิน ผมมองว่าลักษณะนี้เราอาจจะได้เครื่องของจีนมา เพราะเราไม่สามารถ
ระบุยี่ห้อได้ในการใช้งานระยะยาวอาจทำให้เครื่องยนต์เสียหายได้ ส่วนรายการที่ ๕ เป็น
เครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็งจำนวน ๓ เครื่อง ตั้งไว้เครื่องละ ๙,๕๐๐ บาท ซึ่งในท้องตลาด
ยี่ห้อที่เป็นมาตรฐานราคาจะ همینขึ้นแล้วครับ เราอาจจะได้เครื่องยนต์ที่ไม่ตามยี่ห้อนะ
ครับ ผากพิจารณาด้วยครับ ขอขอบคุณครับ

ประธานสภาฯ
นายกเทศมนตรีฯ

ขอเชิญท่านนายกฯ ชี้แจงครับ
เรียนท่านประธานสภาฯ ผมนายวีระชัย เตือนวีระเดช นายกเทศมนตรีฯ ที่ตั้งใน
ราคานี้เพราะเราต้องกำหนดราคาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่เราจะมี การสืบราคา
ตามท้องตลาดและนำมาเปรียบเทียบกันครับ

ประธานสภาฯ

สมาชิกฯ ท่านใดมีข้อสงสัยจะสอบถามอีกไหมครับ ถ้าไม่มีผมขอให้ยกมือลงมติ
โธตั้งจ่ายรายการใหม่ ของกองช่าง จำนวน ๙ รายการครับ

๑. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล
แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นจำนวนเงิน
๓๒,๐๐๐ บาท

๒. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง จัดซื้อเครื่องตบดิน จำนวน ๑ เครื่อง เป็นจำนวนเงิน ๒๐,๙๐๐ บาท

๓. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท
ครุภัณฑ์การเกษตร จัดซื้อเครื่องพ่นยา แบบใช้แรงลม ชนิดสะพายหลัง จำนวน ๑ เครื่อง
เป็นจำนวนเงิน ๒๔,๕๐๐ บาท

๔. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว จัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น แบบต่อท่อ ขนาด ๒ ก๊อก
จำนวน ๑ เครื่อง เป็นจำนวนเงิน ๒๓,๐๐๐ บาท

๕. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว จัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง จำนวน ๓ เครื่อง เครื่องละ
๙,๕๐๐ บาท เป็นจำนวนเงิน ๒๘,๕๐๐ บาท

๖. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว จัดซื้อเครื่องตัดแต่งพุ่มไม้ ขนาด ๒๙.๕ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง
เป็นจำนวนเงิน ๑๗,๔๐๐ บาท

๗. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง จัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด ๑๑๐ ซีซี แบบเกียร์ธรรมดา
จำนวน ๑ คัน เป็นจำนวนเงิน ๔๕,๗๐๐ บาท

๘. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท
ครุภัณฑ์โรงงาน จัดซื้อเครื่องเจีย/ตัด แบบมือถือ ขนาด ๕ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง เป็น
จำนวนเงิน ๕,๓๐๐ บาท

๙. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง จัดซื้อเครื่องขุดดิน ๒.๕ แรงม้า จำนวน ๑ เครื่อง เป็นจำนวนเงิน
๘,๐๐๐ บาท

มติที่ประชุม

มติอนุมัติด้วยเสียงเอกฉันท์

๕.๕ การกันเงิน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ครับ

เลขานุการสภาฯ

เรียนท่านประธานสภาฯ ผมนายปานนท์ วงศ์ทิพย์พันธ์ เลขานุการสภาฯ ข้อ ๕.๕ การกันเงิน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๕ ข้อ ๖๑ ในกรณีที่มีรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน แต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี ในส่วนนี้เนื่องจากสภาฯ ได้มีมติอนุมัติให้โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ของทุกกอง เนื่องจากไม่สามารถก่อนนี้ผูกพันให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณนี้ได้คือวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ จึงขออนุมัติกันเงินต่อสภาเทศบาลฯ จำนวน ๑๖ รายการ

๑. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ ไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อจัดซื้อลำโพงบลูทูธ จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ ๓๑,๘๙๐.- บาท

๒. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจัดซื้อ คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๑๐,๐๐๐.-บาท

๓. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ ยานพาหนะ และขนส่ง เพื่อจัดซื้อรถยนต์ส่วนบุคคล ๑ คัน ประเภทรถบรรทุก (ดีเซล) แบบดับเบิ้ลแค็บ จำนวน ๑ คัน งบประมาณ ๘๕๐,๐๐๐.-บาท

๔. แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร เพื่อจัดซื้อเครื่องสูบน้ำ แบบปั๊มแช่ (ไดโว้) ขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๓ เครื่อง งบประมาณ ๑๕,๐๐๐.- บาท

๕. แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร เพื่อจัดซื้อเลื่อยโซยนต์ จำนวน ๒ เครื่อง งบประมาณ ๓๐,๐๐๐.- บาท

๖. แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์โรงงาน เพื่อจัดซื้อเครื่องเป่าลม จำนวน ๒ เครื่อง งบประมาณ ๒๐,๐๐๐.- บาท

๗. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจัดซื้อ คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๑๐,๐๐๐.-บาท

๘. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นจำนวนเงิน ๓๒,๐๐๐ บาท

๙. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ก่อสร้าง จัดซื้อเครื่องตบดิน จำนวน ๑ เครื่อง เป็นจำนวนเงิน ๒๐,๙๐๐ บาท

๑๐. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร จัดซื้อเครื่องพ่นยา แบบใช้แรงลม ชนิดสะพายหลัง จำนวน ๑ เครื่อง เป็นจำนวนเงิน ๒๔,๕๐๐ บาท

๑๑. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว จัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น แบบต่อท่อ ขนาด ๒ ก๊อก จำนวน ๑ เครื่อง เป็นจำนวนเงิน ๒๓,๐๐๐ บาท

๑๒. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว จัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง จำนวน ๓ เครื่อง เครื่องละ ๙,๕๐๐ บาท เป็นจำนวนเงิน ๒๘,๕๐๐ บาท

๑๓. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว จัดซื้อเครื่องตัดแต่งฟุ่มไม้ ขนาด ๒๙.๕ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง เป็นจำนวนเงิน ๑๗,๔๐๐ บาท

๑๔. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง จัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด ๑๑๐ ซีซี แบบเกียร์ธรรมดา จำนวน ๑ คัน เป็นจำนวนเงิน ๔๕,๗๐๐ บาท

๑๕. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์โรงงาน จัดซื้อเครื่องเจีย/ตัด แบบมือถือ ขนาด ๕ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง เป็นจำนวนเงิน ๕,๓๐๐ บาท

๑๖. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ก่อสร้าง จัดซื้อเครื่องขุดดิน ๒.๕ แรงม้า จำนวน ๑ เครื่อง เป็นจำนวนเงิน ๘,๐๐๐ บาท

ประธานสภา

ผมขอให้ยกมือลงมติกันเงิน จำนวน ๑๖ รายการครับ

๑. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อจัดซื้อลำโพงบลูทูธ จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ ๓๑,๘๙๐.- บาท

๒. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจัดซื้อ คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๑๐,๐๐๐.-บาท

๓. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะ และขนส่ง เพื่อจัดซื้อ รถยนต์ส่วนบุคคล ประเภทรถบรรทุก (ดีเซล) แบบดับเบิ้ลแค็บ จำนวน ๑ คัน งบประมาณ ๘๕๐,๐๐๐.-บาท

๔. แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร เพื่อจัดซื้อเครื่องสูบน้ำ แบบปั้มแช่ (ไดโว่) ขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๓ เครื่อง งบประมาณ ๑๕,๐๐๐.- บาท

๕. แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร เพื่อจัดซื้อเลื่อยโซยนต์ จำนวน ๒ เครื่อง งบประมาณ ๓๐,๐๐๐.- บาท

๖. แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์โรงงาน เพื่อจัดซื้อเครื่องเป่าลม จำนวน ๒ เครื่อง งบประมาณ ๒๐,๐๐๐.- บาท

๗. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจัดซื้อ คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๑๐,๐๐๐.-บาท

๘. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นจำนวนเงิน ๓๒,๐๐๐ บาท

๙. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ก่อสร้าง จัดซื้อเครื่องตบดิน จำนวน ๑ เครื่อง เป็นจำนวนเงิน ๒๐,๙๐๐ บาท

๑๐. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร จัดซื้อเครื่องพ่นยา แบบใช้แรงลม ชนิดสะพายหลัง จำนวน ๑ เครื่อง เป็นจำนวนเงิน ๒๔,๕๐๐ บาท

๑๑. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว จัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น แบบต่อท่อ ขนาด ๒ ก๊อก จำนวน ๑ เครื่อง เป็นจำนวนเงิน ๒๓,๐๐๐ บาท

๑๒. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว จัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง จำนวน ๓ เครื่อง เครื่องละ ๙,๕๐๐ บาท เป็นจำนวนเงิน ๒๘,๕๐๐ บาท

๑๓. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว จัดซื้อเครื่องตัดแต่งพุ่มไม้ ขนาด ๒๙.๕ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง เป็นจำนวนเงิน ๑๗,๔๐๐ บาท

๑๔. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง จัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด ๑๑๐ ซีซี แบบเกียร์ธรรมดา จำนวน ๑ คัน เป็นจำนวนเงิน ๔๕,๗๐๐ บาท

๑๕. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์โรงงาน จัดซื้อเครื่องเจีย/ตัด แบบมือถือ ขนาด ๕ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง เป็นจำนวนเงิน ๕,๓๐๐ บาท

๑๖. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ก่อสร้าง จัดซื้อเครื่องขุดดิน ๒.๕ แรงม้า จำนวน ๑ เครื่อง เป็นจำนวนเงิน ๘,๐๐๐ บาท

มติที่ประชุม
ระเบียบวาระที่ ๖
นายกเทศมนตรีฯ

มติอนุมัติด้วยเสียงเอกฉันท์
เรื่องอื่น ๆ ขอเชิญท่านนายกฯ ครี

เรียนท่านประธานสภาฯ ผมนายวีระชัย เตือนวีระเดช นายกเทศมนตรีฯ มีเรื่อง
ประชาสัมพันธ์ คือ วันที่ ๑๓ ตุลาคม เราจะมี การตัดกบตรถถนนเส้นพัฒนาคม ก็ฝากท่าน
สมาชิกช่วยประชาสัมพันธ์ส่วนเรื่องเวลาเราจะแจ้งอีกครั้งหนึ่ง และขอความร่วมมือท่าน
สมาชิกมาช่วยดำเนินงาน ตอนนี้เราได้ส่งหนังสือไปนิมนต์พระแล้ว

ประธานสภาฯ

ท่านใดมีเรื่องอื่นอีกไหมครับ เรื่องไฟแดง เรื่องตีเส้นเห็นเขาลงในเฟสกัน ขอให้
นายกฯ ชี้แจงครับ

นายกเทศมนตรีฯ

เรียนท่านประธานสภาฯ ผมนายวีระชัย เตือนวีระเดช นายกเทศมนตรีฯ ขอเรียน
ความคืบหน้าของโครงการทั้งหมดเลยแล้วกันนะครับ


๑. เป็นโครงการของตัวไฟฟ้าแสงสว่างตั้งแต่เกือกม้า-เกือกม้าของทั้ง ๒ ฝั่ง
ตอนนี้สถานะของโครงการคือ ได้ผู้ชนะการประมูลเรียบร้อยแล้ว รอลงนามสัญญา
 ๒. โครงการเส้นพัฒนาคม โคมไฟ+ถนนลาดยาง สถานะคือ ได้ผู้ชนะการ
ประมูลแล้ว รอลงนามสัญญา
 ๓. โซล่าเซลล์ ๑๔๒ ต้นจากวัด-น้ำตก กำลังประกาศเชิญชวน สถานะคือ อยู่ใน
กระบวนการประมูล เนื่องจากครั้งที่แล้วประมูลมีผู้ชนะ ๑ ราย ส่วนอีกรายเอกสารไม่ครบ
จึงตกไป ทำให้ต้องทำการประมูลใหม่
 ๔. โครงการหน้าโรงเรียนชุมชน ปรับปรุงไหล่ทางตั้งแต่รางระบายน้ำไปรั้ว
โรงเรียน เริ่มตั้งแต่โรงพยาบาลจนถึงขอบรั้ว ผู้รับเหมารอฝนหมดก่อน สถานะคือ ลงนาม
สัญญาเข้าสู่การดำเนินการแล้ว
 ๕. โครงการถนนวงศัวนิช ๓ (ซอยหมอบุญเลิศ) สถานะคือ กำลังจะเข้าสู่การ
ประมูล
 ๖. โครงการเสาไฟ ๑๐ ต้น ที่เชื่อมต่อตรงหน้าโรงพยาบาลด้านซ้าย (ทางไป
ทุ่งกะบาก ทุ่งมังกะตาล และด้านมาบอำมฤต-ทุ่งมหา สถานะ ตอนนี้กำลังจะเข้าสู่การ
ประมูล
 ๗. โครงการตีเส้นจราจร ตั้งแต่โบลส์คริสต-แยกทุ่งเรี้ย และแยกหน้าเทศบาล-
แยกสหกรณ์ ซึ่งทางสภาได้อนุมัติแล้ว ที่มันช้าเพราะของตัวไฟแดงพอเสร็จงานจึงจะเข้า
ทำการตีเส้นจราจรครับ
 ๘. โครงการปรับปรุงผิวจราจรฝั่งทุ่งเรี้ย ตั้งแต่เกือกม้าลงมา ตอนนี้อยู่ไม่ได้
ประกาศร่าง TOR เนื่องจากเราต้องทำตัวไฟจราจรเสร็จก่อนแล้วถึงมาเริ่มโครงการ พอ
มาฝั่งหน้าเทศบาลการขยายผิวจราจรยังไม่มีร่าง แต่เป็นโครงการที่สภาฯ อนุมัติไว้แล้ว
และส่วนหนึ่งมาจากเงินอุดหนุน พอเสร็จจากตีเส้นจราจรก็จะข้ามไปทำฝั่งทุ่งเรี้ย และ
ขยายผิวจราจรหน้าป้อม PT ตามลำดับ
- ส่วนไฟจราจรก็ได้ปรับเวลาไปส่วนหนึ่งแล้ว แต่ก็ยังไม่สมบูรณ์ ก็ต้องดูไปอีกครั้ง
หนึ่ง ที่คุยกับนายช่างทางหลวงชนบทว่าผมอยากให้ปรับเฉพาะช่วง (๐๙.๐๐-๑๕.๐๐ น.)
ให้ปรับเหลือ ๒๐ วินาที ทั้งหมด ถ้าทำได้ พอนอกช่วงเวลานั้น คือช่วงรับ-ส่งนักเรียน หรือ
ช่วงตลาดนัด ถึงจะมาใช้ตัวเลขนี้ แต่ยังไม่ได้ข้อสรุปว่าสามารถวางโปรแกรม ๒ ช่วงเวลา
ได้ไหม พอ ๔ ทุ่มก็จะปรับเป็นระบบไฟกระพริบ ขอขอบคุณครับ
- ขอแจ้งอีกเรื่องนะครับ วันที่ ๓๐ กันยายน เวลา ๑๐.๐๐ น. การรถไฟนัด
ตรวจสอบพื้นที่ในการร่วมสัญญาให้ใช้สิทธิเหนือพื้นดิน ตัวสิทธิการใช้สัญญาตอนนี้
แบ่งเป็น ๒ กลุ่ม กลุ่มที่ ๑ คือมีการก่อสร้าง เช่น ถนนคอนกรีต รางระบายน้ำ ตรงนี้มีการ
แยกสัญญา ส่วนกลุ่มที่ ๒ คือ เกือกม้า ทางลอด สะพานลอย ตอนนี้อยู่ไม่มีข้อสรุปจากการ
รถไฟว่าถ้าเขาส่งมอบเราการใช้สิทธิเหนือพื้นดินเราต้องทำใหม่ หรือเป็นสิทธิของเรา
ตอนนี้คือจะทำการร่วมสัญญาการใช้สิทธิเหนือพื้นดินที่ไม่เกี่ยวกับตัวที่เขาจะส่งมอบให้เรา
และจะมีการเจรจาเพิ่มเติมว่าจะขอเป็นสัญญาเดียวทั้งหมดในเขตเทศบาลตั้งแต่
ตะวันออก-ตะวันตก เพราะรถไฟไม่มีการทำถนน รางระบายน้ำให้เราอยู่แล้ว การพัฒนา
ก็ต้องเป็นหน้าที่ของเทศบาลเราเอง เพราะฉะนั้นเพื่อความคล่องตัวในการดำเนินงานจึง
ขอให้เขาอนุญาตมาทั้งหมด เพียงแต่อาจจะใส่เงื่อนไขไปว่าในการที่จะดำเนินการให้ทำ
หนังสือแจ้งทางการรถไฟด้วย เช่น ข้างที่เทศบาลกันรั้วย้อนกลับไป ๕ เมตรแล้ว ปัจจุบัน
ยังไม่มีหนังสืออนุญาตให้ใช้สิทธิเหนือพื้นดินมา ทำให้เราไม่สามารถประสานบหรือหาง
จากส่วนอื่นมาได้ เพราะในการขอต้องมีสิทธิของพื้นที่ที่เราใช้ ซึ่งถ้าเราได้สิทธิมา

เป้าหมายคือการทำถนนจากเทศบาลฯ - น้ำตก แต่เราจะพัฒนาพื้นที่เป็นจุดออกกำลัง
กายโดยไม่ให้รถวิ่งผ่าน แต่หากมีเหตุฉุกเฉินงานป้องกันสามารถใช้ถนนเส้นนี้วิ่งไปถึงน้ำตก
ได้เลย โดยจะไว้ให้ประชาชนใช้ในการออกกำลังกาย และกลางคืนจะมีการปิดรั้วหลังจาก
๔ ทุ่ม พอเช้าเวลา ๐๕.๐๐ น. ก็จะเปิดรั้วเพื่อให้ประชาชนได้เข้ามาใช้พื้นที่ออกกำลังกาย
ถ้าท่านใดว่างในวันที่ ๓๐ กันยายน เวลา ๑๐.๐๐ น. ก็มาพร้อมกันที่เทศบาลก่อนก็ได้ครับ
จะได้มาคุยและมาดูว่าต้องการเพิ่มอะไร แต่ผมต้องการรวมสัญญาและอนุญาตให้ใช้พื้นที่
ทั้งหมดโดยที่เทศบาลไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพราะพื้นที่ที่เราทำไม่ได้ใช้เก็บเกี่ยว
ผลประโยชน์แต่เราทำเพื่อเป็นสาธารณะประโยชน์ เพราะฉะนั้นจึงไม่มีเหตุผลที่เราจะต้อง
จ่ายเงินค่าเช่า เพราะฉะนั้นผมจึงอยากจะเจรจากับทางรถไฟอีกรอบ ขอขอบคุณครับ

ประธานสภาฯ

สมาชิกท่านใดมีเรื่องอื่นอีกไหมครับ ถ้าไม่มีผมขอขอบคุณ ท่านนายกเทศมนตรีฯ
รองนายกเทศมนตรีฯ ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีฯ สมาชิกสภาเทศบาลฯ ข้าราชการ และ
ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมขอปิดประชุมครับ ขอขอบคุณครับ

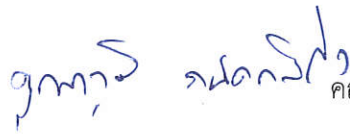
เลิกประชุม เวลา ๑๑.๓๐ น.

(ลงชื่อ)  เลขานุการสภาเทศบาลตำบลมาบอำมฤต
(นายปานนท์ วงศ์ทิพย์พันธ์)


(ลงชื่อ)  เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน/ผู้จัดรายงานการประชุม
(นางสาวกุลยา สุวรรณนิกษะ)

(ลงชื่อ)  ประธานคณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม
(นายปรีดา พนาสุวรรณรัตน์)

(ลงชื่อ)  คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม
(นายฉัตรชัย ลิ้มสุนันท์)

(ลงชื่อ)  คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม
(นายคุณาวุฒิ ถนัดกสิกิจ)

รับรองถูกต้อง

(ลงชื่อ)  ประธานสภาเทศบาลตำบลมาบอำมฤต
(นายสมควร เทวชู)