รายงานผลการปฏิบัติงาน

เทศบาลตำบลมาบอำมฤต

ประจำปีงบประมาณ 2566





















มาบอำมฤตเมืองน่าอยู่ พัฒนาสู่การท่องเที่ยววัตวิถี
ผู้คนสุขภาพดี มีความสุขอย่างยั่งยืน



"งานราชการนั้น คืองานของแผ่นดิน มีผลเกี่ยวเนื่องโดยตรงถึงประโยชน์ของประเทศชาติ
และประชาชนทุกคน ดังนั้น ข้าราชการผู้ปฏิบัติบริหารงานของแผ่นดิน จึงต้องทำความเข้าใจ
ถึงความสำคัญในหน้าที่และความรับผิดชอบของตนให้ถ่องแท้ แล้วร่วมกันคิดร่วมกันทำ
ด้วยความอุตสาหะ เสียสละ และด้วยความสุจริตจริงใจ โดยถือประโยชน์ที่จะเกิดจากงาน
เป็นหลักใหญ่ งานของแผ่นดินทุกส่วน จักได้ดำเนินก้าวหน้าไปพร้อมกัน และสำเร็จประโยชน์
ที่พึงประสงค์ คือ ยังความเจริญมั่นคงให้เกิดแก่ประเทศชาติและประชาชนได้แท้จริงและยั่งยืนตลอดไป"

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัว มหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร
พระราชทานพระราโชวาทแก่ข้าราชการพลเรือนเนื่องในวันข้าราชการพลเรือน
วันที่ 1 เมษายน พุทธศักราช 2560

CONTENTS

สารจากนายกเทศมนตรีตำบลมาบอำมฤต
ผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ 2566
บัญชีรายละเอียดครุภัณฑ์บริการสาธารณะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
รายงานรายรับจริงตามงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
รายงานรายจ่ายจริงตามงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
สรุปบัญชีรายรับประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
สรุปบัญชีรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
กองช่าง
สำนักปลัดเทศบาล
กองการศึกษา
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
ภารกิจและกิจกรรม ของปีงบประมาณ 2566
การสนับสนุนการสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและภาษีป้าย
ทะเบียนพาณิชย์(ร้านค้า/บุคคลธรรมดา)
การลงทะเบียนขอรับสิทธิ์ เงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด
ใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร เอกสารที่เจ้าของบ้านต้องรู้

คณะผู้จัดทำ

คณะที่ปรึกษา :

นายวีระชัย เตือนวีระเดช	*นายกเทศมนตรีตำบลมาบอำมฤต*
นายจำพร ไพโรจน์กิจตระกูล	*รองนายกเทศมนตรีตำบลมาบอำมฤต*
นายสมศักดิ์ ศุทธิวิโรจน์	*รองนายกเทศมนตรีตำบลมาบอำมฤต*
นายสิทธิเดช เหลืองเพชรงาม	*เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลมาบอำมฤต*
นายชัยพร พันธุ์เมธาฤทธิ์	*ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลมาบอำมฤต*

บรรณาธิการ :

นายปานนท์ วงศ์ทิพย์พันธ์	*ปลัดเทศบาลตำบลมาบอำมฤต*

กองบรรณาธิการ :

นางจิราภรณ์ ชุมจินดา	*หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล*
นางสาวสุภัทรา ชาติธรรมกุล	*หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง*
นายอุกฤษ มอดตะคุ	*หัวหน้าฝ่ายการโยธา รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองช่าง*
นายวิรัตน์ เชื้อชั่ง	*สัตวแพทย์ชำนาญงาน รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม*
นางนิตยา พรหมรักษ์	*เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษา*

อำนวยการผลิต : งานประชาสัมพันธ์เทศบาลตำบลมาบอำมฤต



สาร นายกเทศมนตรี ตำบลมาบอำมฤต

สวัสดีครับ พ่อ แม่ พี่น้อง ที่เคารพรักทุกท่าน ตลอดระยะเวลาที่กระผมพร้อมด้วยคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล ได้รับความไว้วางใจจากชาวบ้านมาบอำมฤต ให้เข้ามาทำหน้าที่บริหารงานเทศบาลตำบลมาบอำมฤต กระผมและคณะผู้บริหารได้ทุ่มเททำงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาเทศบาลตำบลมาบอำมฤต

ปีนี้ทางเทศบาลตำบลมาบอำมฤต ยังคงดำเนินการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานบริเวณทางขึ้น-ลงสะพานเกือกม้า เพื่อทำให้ประชาชนเกิดความปลอดภัยในการใช้เส้นทางจราจร และดำเนินการปรับปรุงระบบสาธารณูปโภคพื้นฐานรวมถึงแสงสว่างอีกหลายเส้นทางในเขตพื้นที่

นอกจากนี้ กระผมและคณะผู้บริหารยังคงดำเนินการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อน ตอบสนองความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่ให้ได้รับประโยชน์สูงสุดมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน และดำเนินการปรับปรุงสภาพแวดล้อมความเป็นอยู่ของชาวบ้านมาบอำมฤตให้มีความสะดวก สบาย ซึ่งเป็นไปอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

กระผมพร้อมด้วยคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล และพนักงานเทศบาลตำบลมาบอำมฤต ขอขอบพระคุณทุกท่าน ทั้งภาครัฐเอกชน ตลอดจนประชาชนที่ร่วมมือกัน และต้องขอความร่วมมือจากทุกภาคส่วนช่วยผลักดันให้เทศบาลตำบลมาบอำมฤตของเราเดินไปข้างหน้าพัฒนาอย่างมั่นคงต่อไป

(นายวีระชัย เตือนวีระเดช)
นายกเทศมนตรีตำบลมาบอำมฤต

ผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ 2565

1. การพัฒนาการเกษตรกรรมการท่องเที่ยว และเชื่อมโยงการพัฒนาในระดับภูมิภาค

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณอนุมัติ	งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง
1	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนมาบอำมฤต-ถ้ำเขาคราม (ชพ.ถ.0004) หมู่ที่ 1 ต.ดอนยาง (บ้านมาบอำมฤต)	3,535,000 เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ปี 2566	3,007,000
2	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนทุ่งน้ำใส (ชพ.ถ.0002) หมู่ที่ 12 ต.ตำบลดอนยาง (บ้านทุ่งน้ำใส)	3,466,000 เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ปี 2566	3,100,000
3	โครงการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยววัดมาบอำมฤตและพระตำหนักศาลเสด็จในกรมหลวงชุมพรเขตอุดมศักดิ์ โดยติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างแบบกิ่งเดี่ยว สูง 9 เมตร โคมไฟถนนวัตกรรมไทย	8,433,000 เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ปี 2566	8,400,000
4	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนมาบอำมฤต-ทุ่งกระบาก หมู่ที่ 12 ต.ดอนยาง	527,000 เงินอุดหนุนเฉพาะกิจปี 2566 (เงินเหลือจ่าย)	369,000
5	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนมาบอำมฤต-ทุ่งมังกะตาล, ถนนตำหนักหลวง หมู่ที่ 1 และหมู่ที่ 12 ต.ดอนยาง	284,000 เงินอุดหนุนเฉพาะกิจปี 2566 (เงินเหลือจ่าย)	268,000
6	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยศิริวิโรจน์ 1 หมู่ที่ ต.ดอนยาง	329,000 เงินสะสม ปี 2566	329,000
7	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก และรางวีคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยพัฒนาคม 2 หมู่ที่ 12 ต.ดอนยาง	596,000 เงินสะสม ปี 2566	513,000
8	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก และรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยเกษมสุข 10 หมู่ที่ 12 ต.ดอนยาง	598,000 เงินสะสม ปี 2565	598,000
9	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยสุขสำราญ 1 หมู่ที่ 13 ต.ดอนยาง	886,000 เงินสะสม ปี 2565	726,000
10	โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	120,000	119,717
11	โครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์	80,000	55,060
12	โครงการปรับปรุงหลังคาอาคารตลาดนัดเทศบาลตำบลมาบอำมฤต หมู่ที่ 1 ตำบลดอนยาง อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร	380,000 (เงินสะสม)	379,000
13	โครงการติดตั้งสัญญาณไฟจราจรสำหรับคนข้ามถนน	490,000 (เงินสะสม)	490,000
	13 โครงการ	**19,724,000 บาท**	**18,353,777 บาท**

2. การพัฒนาคน ครอบครัว ชุมชน สังคมให้มีความมั่นคงตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ เทศบัญญัติ/เงินสะสม/ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ (บาท)	งบประมาณ ที่เบิกจ่ายจริง
1	โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงนวัตวิถี “วิ่ง ชม ชิม วิถีชุมชนมาบอำมฤต ครั้งที่ 2	50,000	46,090 โอนตั้งจ่ายฯ
2	โครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	50,000	43,800
3	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายแก่ประชาชน	10,000	ดำเนินการโดยไม่ใช้เงินงบประมาณ
4	โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมบุคลากรเทศบาล	15,000	14,940
5	โครงการฝึกอาชีพแก่ประชาชน	30,000	24,120
6	โครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการชุมชน	50,000	43,800
7	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างความปรองดองและสมานฉันท์ของคนในชาติ	20,000	7,800
8	โครงการส่งเสริมกิจกรรมเมืองคาร์บอนต่ำ	10,000	ดำเนินการโดยไม่ใช้เงินงบประมาณ
9	โครงการจัดกิจกรรมลานดนตรี ศิลปะ และลานกีฬาแก่เด็ก เยาวชน ห่างไกลยาเสพติด	20,000	16,470
10	โครงการจัดงานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินมหาวชิราลงกรณฯพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10	25,000	ประดับพระบรมฉายาลักษณ์ตั้งเครื่องราชสักการะ และจัดสถานที่ลงนามถวายพระพรหน่วยงาน
11	โครงการจัดงานเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถพระบรมราชชนนีพันปีหลวงฯ วันแม่แห่งชาติ	15,000	ประดับพระบรมฉายาลักษณ์ตั้งเครื่องราชสักการะ และจัดสถานที่ลงนามถวายพระพรหน่วยงาน
12	โครงการจัดงานวันพระบรมราชสมภพพระบาท สมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร (วันชาติและวันพ่อแห่งชาติ)	15,000	ประดับพระบรมฉายาลักษณ์ตั้งเครื่องราชสักการะ และจัดสถานที่ลงนามถวายพระพรหน่วยงาน
13	โครงการจัดงานเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดาพัชรสุธาพิมลลักษณพระบรมราชินี	25,000	ประดับพระบรมฉายาลักษณ์ตั้งเครื่องราชสักการะ และจัดสถานที่ลงนามถวายพระพรหน่วยงาน
14	อุดหนุนอำเภอปะทิวในโครงการจัดกิจกรรมพระราชพิธี รัฐพิธี พิธีการในวันสำคัญต่าง ๆ	30,000	15,000
15	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	100,000	73,600
16	โครงการจัดงานแห่เทียนพรรษา	10,000	7,955
17	โครงการจัดงานเทิดพระเกียรติพระเจ้าบรมวงศ์เธอกรมหลวงชุมพรเขตอุดมศักดิ์	40,000	36,490
18	โครงการจัดงานบวงสรวงพระเจ้าบรมวงศ์เธอกรมหลวงชุมพรเขตอุดมศักดิ์	40,000	37,015
19	โครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลมาบอำมฤต	10,000	2,730
20	โครงการอาหารกลางวัน	4,754,000	4,268,054
21	โครงการจัดซื้ออาหารเสริม (นม)	2,169,139	1,520,878.95
22	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	985,248	714,846
23	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาฟุตบอล 7 คน	20,000	19,960
24	โครงการจัดการแข่งขันตะกร้อ	20,000	20,000

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ เทศบัญญัติ/เงินสะสม/ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ (บาท)	งบประมาณ ที่เบิกจ่ายจริง
25	โครงการจัดการแข่งขันเปตอง	20,000	19,400
26	โครงการจัดการแข่งขันฟุตซอลเยาวชนและประชาชน	20,000	19,820
27	โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันฟุตบอลเยาวชนและประชาชน ชิงชนะเลิศแห่งประเทศไทย รอบคัดเลือกระดับจังหวัด	20,000	19,105
28	โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันฟุตบอลมวลชนอำเภอปะทิวคัพ	20,000	13,215
29	โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬา อบจ.คัพ เยาวชนและประชาชนจังหวัดชุมพร	20,000	19,105
30	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	20,000	11,330
รวม	**30 โครงการ**	**8,613,387 บาท**	**7,083,403.95 บาท**

3. การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้มีความสมดุลและยั่งยืน

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณอนุมัติ	งบประมาณ ที่เบิกจ่ายจริง
1	โครงการตรวจสอบคุณภาพน้ำบริโภค	50,000	33,200
2	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	100,000	97,206
3	โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	10,000	2,166
4	โครงการจัดทำปุ๋ยหมักอินทรีย์และน้ำหมักชีวภาพ	20,000	15,580
5	โครงการรณรงค์รักษาความสะอาด	15,000	3,500
6	โครงการส่งเสริมด้านสิ่งแวดล้อมยั่งยืน	30,000	15,166
7	โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการคัดแยกขยะ	20,000	10,410
8	โครงการส่งเสริมนวัตกรรมด้านการกำจัดขยะ	10,000	4,990
9	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคเอดส์	20,000	16,400
รวม	**9 โครงการ**	**275,000 บาท**	**198,618 บาท**

4. การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการเชิงบูรณาการและการจัดการความมั่นคงเพื่อการพัฒนาแบบประชารัฐ

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณอนุมัติ	งบประมาณ ที่เบิกจ่ายจริง
1	โครงการรณรงค์และลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลต่าง ๆ	25,000	13,170
2	อุดหนุนงบประมาณศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ อปท.อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร (สถานที่กลาง)	15,000	15,000
3	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้การป้องกันสาธารณภัยแก่ประชาชน	30,000	28,616.51
รวม	**3 โครงการ**	**70,000 บาท**	**56,787.51 บาท**

บัญชีรายละเอียดครุภัณฑ์บริการสาธารณะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ลำดับที่	ประเภทครุภัณฑ์	รายการครุภัณฑ์	งบประมาณ อนุมัติ	เบิกจ่ายจริง	หน่วยงาน ที่ผู้รับผิดชอบ
1	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่ายแบบมุมมองคงที่ สำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร สำหรับใช้ในงานรักษาความปลอดภัยทั่วไปและงานอื่น ๆ	22,000	13,500	สำนักปลัดเทศบาล
2	ครุภัณฑ์ไฟฟ้า	จัดซื้อโคมไฟฟ้าถนน (Street light) LED ขนาดไม่เกิน 250 วัตต์	150,000	150,000	กองช่าง

รายงานรายรับจริงตามงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
เดือนตุลาคม ถึง เดือนกันยายน

รายรับ	ปีงบประมาณ พ.ศ.2566	
	ประมาณการ	รับจริง
1. หมวดภาษีอากร		
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	5,000.00	50,250.00
ภาษีบำรุงท้องที่	3,000.00	21,097.60
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	2,100,000.00	1,951,249.87
ภาษีป้าย	370,000.00	399,575.00
อากรการฆ่าสัตว์	20,000.00	17,810.00
อากรรังนกอีแอ่น	30,000.00	26,883.42
รวมหมวดภาษีอากร	**2,528,000.00**	**2,466,865.89**
2. หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต		
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	4,000.00	960.30
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน	300.00	20.00
ค่าธรรมเนียมกำจัดขยะมูลฝอย	0.00	600.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	480,000.00	479,900.00
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	10,000.00	13,300.00
ค่าธรรมเนียมปิด โปรย ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	1,500.00	600.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎร	3,000.00	3,660.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	10,000.00	7,803.50
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	500.00	910.00
ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	1,000.00	0.00
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	5,000.00	2,170.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	50,000.00	1,000.00
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก	45,000.00	0.00
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง	1,000.00	0.00
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายการทะเบียนราษฎร	1,000.00	0.00
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายสาธารณสุข	1,000.00	500.00
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายและข้อบังคับท้องถิ่น	5,000.00	0.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายทะเบียนพาณิชย์	500.00	0.00

รายรับ	ปีงบประมาณ พ.ศ.2566	
	ประมาณการ	รับจริง
ค่าปรับการผิดสัญญา	250,000.00	6,413.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	87,000.00	80,760.00
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว	1,000.00	2,000.00
หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร		
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	500.00	400.00
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกชน	8,000.00	6,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	1,000.00	2,430.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	4,000.00	1,435.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	5,000.00	1,320.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	**976,300.00**	**612,181.80**
3.หมวดรายได้จากทรัพย์สิน		
ค่าเช่าหรือบริการ	550,000.00	462,505.00
ดอกเบี้ย	300,000.00	321,169.31
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	**850,000.00**	**783,674.31**
4.หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์		
รายได้จากตลาดสด	250,000.00	255,405.00
รายได้จากโรงฆ่าสัตว์	400,000.00	355,200.00
รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	**650,000.00**	**610,605.00**
5.หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด		
ค่าจำหน่ายเศษของ	3,000.00	0.00
เงินที่มีผู้อุทิศให้	500.00	1,770,761.55
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	50,000.00	124,500.00
ค่าขายแบบพิมพ์และคำร้อง	100.00	0.00
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	100.00	90.00
เงินชดเชยปฏิบัติการฉุกเฉิน	190,000.00	204,650.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	450,000.00	315,829.75
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	**693,700.00**	**2,415,831.30**
6.หมวดรายได้จากทุน		
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	2,000.00	0.00
รายได้จากทุนอื่น ๆ	500.00	0.00
รวมหมวดรายได้จากทุน	**2,500.00**	**0.00**

รายรับ	ปีงบประมาณ พ.ศ.2566	
	ประมาณการ	รับจริง
7.หมวดภาษีจัดสรร		
ภาษีรถยนต์	505,000.00	690,726.53
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	14,500,000.00	15,670,095.40
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	1,600,000.00	2,677,985.43
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	60,000.00	96,215.57
ภาษีสรรพสามิต	3,000,000.00	2,290,315.54
ค่าภาคหลวงแร่	20,000.00	35,398.28
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	25,000.00	33,501.82
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	750,000.00	867,063.00
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	500.00	0.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	**20,460,500.00**	**22,361,301.57**
8.หมวดเงินอุดหนุน		
เงินอุดหนุนทั่วไป	24,339,000.00	23,110,566.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน	**24,339,000.00**	**23,110,566.00**
รวมทั้งหมด	**50,500,000.00**	**52,361,025.87**

รายงานรายจ่ายจริงตามงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

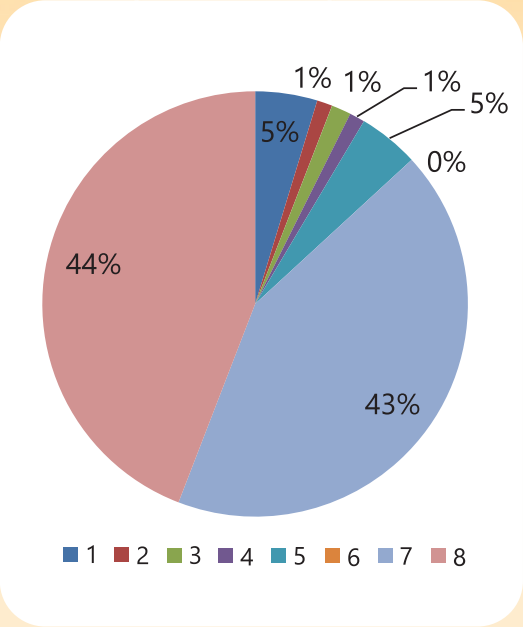
รายจ่าย	ปีงบประมาณ พ.ศ.2564	
	ประมาณการ	จ่ายจริง
ก. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป		
1. ด้านบริหารทั่วไป		
1.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป	12,788,520.00	11,699,966.86
1.2 แผนงานการรักษาความสงบภายใน	2,489,570.00	2,454,303.96
2. ด้านบริการชุมชนและสังคม		
2.1 แผนงานการศึกษา	12,789,743.00	10,820,895.23
2.2 แผนงานสาธารณสุข	2,430,844.00	1,703,714.28
2.3 แผนงานเคหะและชุมชน	4,291,104.00	4,137,970.39
2.4 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	188,000.00	171,082.90
2.5 แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	707,000.00	505,281.44
3. ด้านการเศรษฐกิจ		
3.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	4,284,320.00	2,650,430.01
3.2 แผนงานการพาณิชย์	2,313,164.00	2,051,428.84
4. ด้านการดำเนินงานอื่น		
4.1 แผนงานงบกลาง	8,217,735.00	7,861,755.68
รวมทั้งสิ้น	**50,500,000.00**	**44,056,829.59**

สรุปบัญชีรายรับประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

(ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566)

จำแนกตามหมวดรายรับ

1. หมวดภาษีอากร	2,466,865.89 บาท
2. หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	612,181.80 บาท
3. หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	783,674.31 บาท
4. หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์	610,605.00 บาท
5. หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	2,415,831.30 บาท
6. หมวดรายได้จากทุน	0.00 บาท
7. หมวดภาษีจัดสรร	22,361,301.57 บาท
8. หมวดเงินอุดหนุน	23,110,566.00 บาท
รวมรายรับ 52,361,025.87	บาท

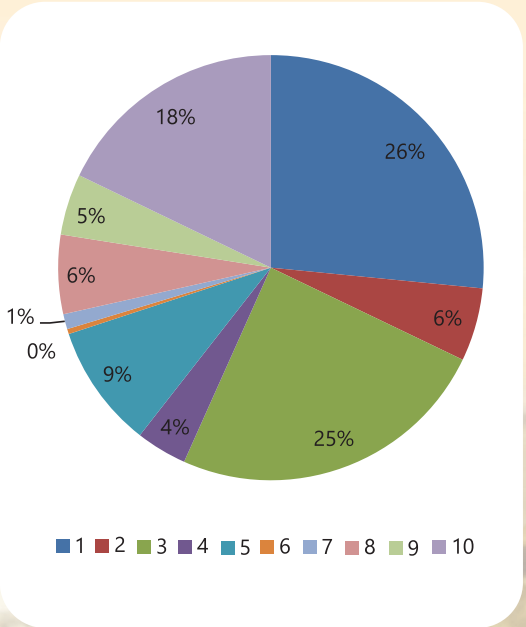


สรุปบัญชีรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

(ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566)

รายจ่ายจำแนกตามแผนงาน

1. แผนงานบริหารงานทั่วไป	11,699,966.86 บาท
2. แผนงานการรักษาความสงบภายใน	2,454,303.96 บาท
3. แผนงานการศึกษา	10,820,895.23 บาท
4. แผนงานสาธารณสุข	1,703,714.28 บาท
5. แผนงานเคหะและชุมชน	4,137,970.39 บาท
6. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	171,082.90 บาท
7. แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมฯ	505,281.44 บาท
8. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	2,650,430.01 บาท
9. แผนงานการพาณิชย์	2,051,428.84 บาท
10. แผนงานงบกลาง	7,861,755.68 บาท
รวมรายจ่าย	44,056,829.59 บาท



กองช่าง

UNDER CONSTRUCTION UNDER CONSTRUCT

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนมาบอำมฤต-ถ้ำเขาคราม (ชพ.ถ.0004) หมู่ที่ 1 ต.ดอนยาง บ้านมาบอำมฤต









โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนทุ่งน้ำใส (ชพ.ถ.0002) หมู่ที่ 12 ต.ดอนยาง บ้านทุ่งน้ำใส









โครงการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยววัดมาบอำมฤตและพระตำหนักศาลเสด็จในกรมหลวงชุมพรเขตอุดมศักดิ์ โดยติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างแบบกิ่งเดี่ยว สูง 9 เมตร โคมไฟถนนนวัตกรรมไทย











โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนมาบอำมฤต-ทุ่งกระบาก หมู่ที่ 12 ต.ดอนยาง









โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนมาบอำมฤต-ทุ่งมังกะตาล, ถนนตำหนักหลวง หมู่ที่ 1 และหมู่ที่ 12 ต.ดอนยาง









โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยศิริวิโรจน์ 1 หมู่ที่ 13 ต.ดอนยาง









โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก และรางวีคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยพัฒนาคม 2 หมู่ที่ 12 ต.ดอนยาง









โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนมาบอำมฤต-ทุ่งกระบาก หมู่ที่ 12 ต.ดอนยาง







สำนักปลัด

โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงนวัตวิถี “วิ่ง ชม ชิม วิถีชุมชนมาบอำมฤต ครั้งที่ 2”









โครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ “กิจกรรมการดูแลสุขภาพร่างกาย จิตใจ และการดำรงชีวิตที่ดีในวัยผู้สูงอายุ” จัดทุกวันพฤหัสบดีของสัปดาห์ที่สองของทุกเดือน





โครงการฝึกอาชีพแก่ประชาชน “กิจกรรมการวาดลวดลายลงบนผิวน้ำ”






โครงการจัดกิจกรรมลานดนตรี ศิลปะ และลานกีฬาแก่เด็ก เยาวชน ห่างไกลยาเสพติด





โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายแก่ประชาชน






โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมบุคลากรเทศบาล









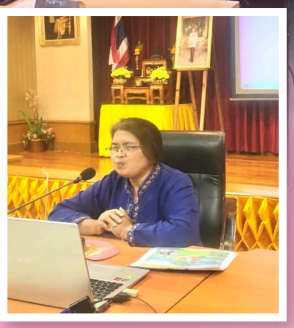







โครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการชุมชน






โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างความปรองดองและสมานฉันท์ของคนในชาติ











โครงการส่งเสริมกิจกรรมเมืองคาร์บอนต่ำ










โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด







โครงการรณรงค์และลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลต่าง ๆ







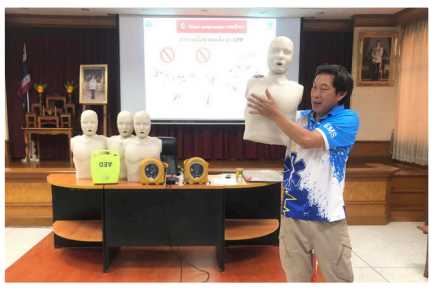




โครงการฝึกอบรมให้ความรู้การป้องกันสาธารณภัยแก่ประชาชน

















กองการศึกษา

โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง





โครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์













โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ









โครงการจัดงานแห่เทียนพรรษา













โครงการจัดงานเทิดพระเกียรติพระเจ้าบรมวงศ์เธอกรมหลวงชุมพรเขตอุดมศักดิ์







โครงการจัดงานบวงสรวงพระเจ้าบรมวงศ์เธอกรมหลวงชุมพรเขตอุดมศักดิ์









โครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลมาบอำมฤต







โครงการอาหารกลางวัน







โครงการจัดการแข่งขันกีฬาฟุตบอล 7 คน







โครงการจัดการแข่งขันตะกร้อ











โครงการจัดการแข่งขันเปตอง





โครงการจัดการแข่งขันฟุตซอลเยาวชนและประชาชน







โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันฟุตบอลเยาวชนและประชาชนชิงชนะเลิศแห่งประเทศไทย รอบคัดเลือก







โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันฟุตบอลมวลชนอำเภอปะทิวคัพ







โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬา อบจ.คัพ เยาวชนและประชาชนจังหวัดชุมพร









กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม



โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า







โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า





โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคเอดส์







โครงการจัดทำปุ๋ยหมักอินทรีย์และน้ำหมักชีวภาพ







โครงการส่งเสริมนวัตกรรมด้านการกำจัดขยะ







โครงการส่งเสริมด้านสิ่งแวดล้อมยั่งยืน







โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการคัดแยกขยะ







โครงการรณรงค์รักษาความสะอาด













ภารกิจและกิจกรรม ของปีงบประมาณ 2566









































ภารกิจและกิจกรรม ของปีงบประมาณ 2566




























ภารกิจและกิจกรรม ของปีงบประมาณ 2566



























ภารกิจและกิจกรรม ของปีงบประมาณ 2566

















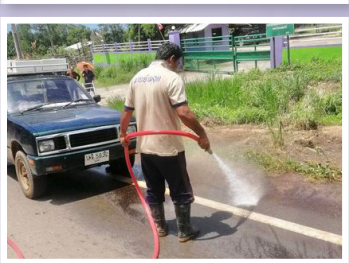




























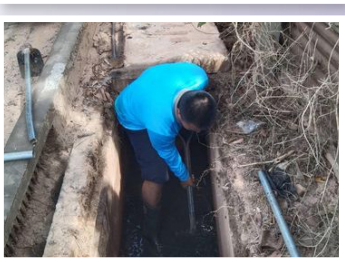
ภารกิจและกิจกรรม ของปีงบประมาณ 2566




















การชำระภาษีที่ดิน สิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย ปี 2567

ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

ผู้เสียภาษี คือ เจ้าของที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้าง หรือผู้ครอบครองหรือทำประโยชน์ในที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างอันเป็นทรัพย์สินของรัฐ

- แจ้งรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภายในเดือน มกราคม 2567
- ประกาศราคาประเมินทุนทรัพย์ ภายในเดือน มีนาคม 2567
- แจ้งประเมินภาษี ให้แก่ผู้เสียภาษี ภายในเดือน เมษายน 2567
- ชำระภาษีตามแบบแจ้งการประเมิน ตั้งแต่เดือน พฤษภาคม - มิถุนายน 2567

เบี้ยปรับ

ร้อยละ 10 ของค่าภาษี ชำระภาษีก่อนออกหนังสือแจ้งเตือน
ร้อยละ 20 ของค่าภาษี ชำระกายในวันที่กำหนดไว้ในหนังสือแจ้งเตือน
ร้อยละ 40 ของค่าภาษี ชำระเกินวันที่กำหนดไว้ในหนังสือแจ้งเตือน

เงินเพิ่ม ร้อยละ 1 ของค่าภาษี ต่อเดือนที่ค้างชำระ

ภาษีป้าย

ผู้เสียภาษี คือ เจ้าของหรือผู้ครอบครองป้าย

- ยื่นแบบ : มกราคม - มีนาคม ของทุกปี
- ชำระภาษี : ภายใน 15 วัน นับแต่วันได้รับการแจ้งประเมิน
- ค่าปรับ : ไม่มายื่นแบบตามกำหนด ปรับ 5,000 - 50,000 บาท
- เงินเพิ่ม : ไม่ชำระเงินภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันแจ้งประเมิน คิดเงินเพิ่ม 2% ของค่าภาษี ต่อเดือน

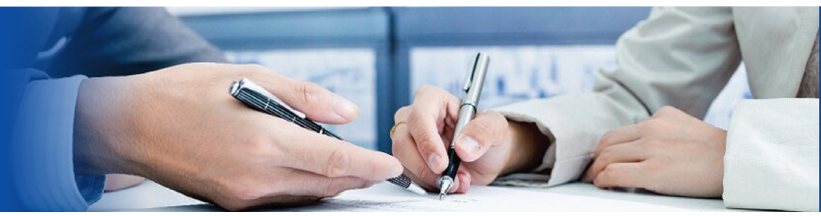


กรณีติดตั้งป้ายใหม่ ให้ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ติดตั้ง

ติดต่อ :
ฝ่ายพัฒนารายได้ กองคลัง
เทศบาลตำบลมาบอำมฤต
077-656289 ต่อ 150-152, 095-3481891
ในวันและเวลาราชการ

"ท้องถิ่นดีภาษีช่วย ท้องถิ่นสวยภาษีสร้าง"

ทะเบียนพาณิชย์
(ร้านค้า/บุคคลธรรมดา)



ผู้มีหน้าที่จดทะเบียนพาณิชย์

1. บุคคลธรรมดาคนเดียว (กิจการเจ้าของคนเดียว)
2. ห้างหุ้นส่วนสามัญ
3. นิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ ที่มาตั้งสำนักงานสาขาในประเทศไทย
4. ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล ห้างหุ้นส่วนจำกัด
5. บริษัทจำกัด บริษัทมหาชนจำกัด



เอกสารที่ใช้ในการจดทะเบียนพาณิชย์

กรณีผู้ขอจดทะเบียนเป็นบุคคลธรรมดา

1. คำขอจดทะเบียนพาณิชย์
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ประกอบการ
3. แผนที่ตั้งสถานประกอบการโดยสังเขป
4. รูปถ่ายสถานประกอบการ (ถ้ามี)
5. กรณี มิได้เป็นเจ้าบ้านของสถานที่ตั้งสถานประกอบการ ใช้เอกสารเพิ่มเติม ดังนี้
   - หนังสือให้ความยินยอมใช้สถานที่ตั้ง
   - สำเนาทะเบียนของสถานประกอบการ
6. กรณีมอบอำนาจให้ผู้อื่นทำการแทน ใช้เอกสารเพิ่มเติมดังนี้
   - หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ



โครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด



ภายใต้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือการบูรณาการความร่วมมือการพัฒนาคนตลอดช่วงชีวิต



คุณสมบัติของผู้ลงทะเบียน

ผู้ปกครอง

1. เป็นบิดา มารดา หรือบุคคลอื่นที่เป็นผู้เลี้ยงดูเด็กแรกเกิด
2. เด็กแรกเกิดต้องอาศัยรวมอยู่ด้วย
3. อาศัยอยู่ในครัวเรือนที่มีรายได้น้อย (สมาชิกครัวเรือนมีรายได้เฉลี่ย ไม่เกิน 100,000 บาท/คน/ปี)
4. ผู้ปกครองรับเงินผ่านบัญชีที่ผูกบริการพร้อมเพย์ ด้วยเลขบัตรประจำตัวประชาชน

เด็กแรกเกิด



เด็กที่มีอายุไม่เกินหกปี มีสัญชาติไทย อาศัยอยู่กับผู้ปกครองในครัวเรือนที่มีรายได้น้อย และไม่อยู่ในสถานสงเคราะห์ของหน่วยงานรัฐ หรือเอกชนตามที่อธิบดีกรมกิจการเด็กและเยาวชนประกาศกำหนด

ลงทะเบียนผ่านแอปพลิเคชันเงินเด็ก

ระบบ IOS ดาวน์โหลดผ่าน App Store

Download on the App Store

ระบบ Android ดาวน์โหลดผ่าน Play Store

GET IT ON Google Play

เอกสารประกอบการลงทะเบียน ผ่านแอปพลิเคชันเงินเด็ก

**ยื่นคำร้องขอลงทะเบียนผ่านแอปพลิเคชันเงินเด็ก โดยให้ยืนยันตัวตนผ่านแอปพลิเคชัน D.DOPA ก่อน พร้อมแนบเอกสารในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเป็นหลักฐาน ดังต่อไปนี้

1. หลักฐานในการรับรองสถานะครัวเรือน พร้อมภาพถ่ายบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ บัตรหรือเอกสารอื่นใดที่แสดงสถานะ หรือตำแหน่งของผู้รับรองคนที่ 1 และผู้รับรองคนที่ 2
2. ใบรับรองเงินเดือน หรือหนังสือรับรองรายได้ ของสมาชิกในครัวเรือน ที่มีรายได้น้อยทุกคน กรณีเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ พนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานบริษัท



ลงทะเบียน ณ หน่วยรับลงทะเบียน

- **กรุงเทพมหานคร** ณ สำนักงานเขต
- **เมืองพัทยา** ณ ศาลาว่าการเมืองพัทยา
- **ส่วนภูมิภาค** ณ องค์การบริหารส่วนตำบล หรือเทศบาล



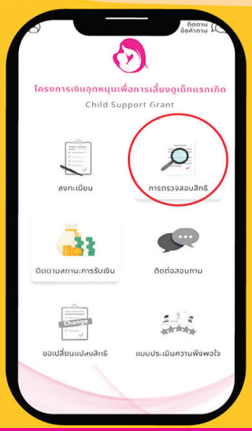
เอกสารประกอบการลงทะเบียน ณ หน่วยรับลงทะเบียน

1. แบบคำร้องขอลงทะเบียน (ดร.01)
2. แบบรับรองสถานะของครัวเรือน (ดร.02)
3. สูติบัตรเด็กแรกเกิด
4. บัตรประจำตัวประชาชนแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ของผู้ปกครอง
5. ใบรับรองเงินเดือน หรือหนังสือรับรองรายได้ ของสมาชิกในครัวเรือนทุกคน ที่ประกอบอาชีพ เป็นเจ้าหน้าที่รัฐ พนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานบริษัท
6. สำเนาเอกสาร หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ บัตรหรือเอกสารอื่นใดที่แสดงสถานะหรือตำแหน่ง ของผู้รับรองคนที่ 1 และผู้รับรองคนที่ 2

ระเบียบกรมกิจการเด็กและเยาวชน ว่าด้วยการจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด พ.ศ. 2565

การยืนยันตัวตนผ่านแอปพลิเคชัน D.DOPA จะต้องมีการพิสูจน์ตัวตนก่อนในครั้งแรก ณ ที่ว่าการอำเภอ หรือสำนักงานเขต

ตรวจสอบสิทธิการลงทะเบียนได้ที่นี่



ตรวจสอบสิทธิ ผ่านแอปพลิเคชันเงินเด็ก

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่

- ศูนย์ปฏิบัติการโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด (ศดร.) กรมกิจการเด็กและเยาวชน (ดย.)
- เว็บไซต์กรมกิจการเด็กและเยาวชน https//: www.dcy.go.th หรือ osgcheck.dcy.go.th
- โทร 08 2091 7245 หรือ 08 2037 9767 หรือ 08 3431 3533 หรือ 06 5731 3199 0 2651 6902 หรือ 0 2651 6920 หรือ 0 2651 6534
- สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด (สำนักงาน พมจ.)
- องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น : สำนักงานเขต เมืองพัทยา เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล
- ศูนย์ช่วยเหลือสังคม OSCC โทร. 1300 ตลอด 24 ชั่วโมง

รับคำร้องและลงทะเบียนได้ที่ : **งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัดเทศบาล สำนักงานเทศบาลตำบลมาบอำมฤต**

หากมีข้อสงสัยหรือต้องการข้อมูลเพิ่มเติมให้สอบถามรายละเอียดได้ที่ หมายเลขโทรศัพท์ 077-656289, 077-656290 ต่อ 104 ในวันและเวลาราชการ



การสนับสนุน การสงเคราะห์ ในการจัดการศพ ตามประเพณี

การจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณีรายละสามพันบาท ให้แก่ผู้สูงอายุที่เสียชีวิตต้องเข้าหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

1. อายุเกินหกสิบปีบริบูรณ์ขึ้นไป
2. สัญชาติไทย
3. ผู้สูงอายุที่มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ หรือผู้สูงอายุที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ แต่ยังไม่มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐหรือยังไม่ได้ลงทะเบียนฯ

เทศบาลตำบลมาบอำมฤต ขอให้ผู้ที่รับผิดชอบในการจัดการศพผู้สูงอายุที่มีทะเบียนบ้านหรือภูมิลำเนาในขณะถึงแก่ความตายในเขตเทศบาลตำบลมาบอำมฤต ที่ประสงค์ขอรับเงินสงเคราะห์การจัดการศพตามประเพณี มายื่นคำขอรับเงินภายในกำหนดหกเดือนนับตั้งแต่วันที่ออกใบมรณบัตร พร้อมเอกสาร ดังต่อไปนี้

1. ใบมรณบัตรของผู้สูงอายุ
2. บัตรสวัสดิการแห่งรัฐของผู้สูงอายุ
3. บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นที่ออกโดยหน่วยงานของรัฐที่มีรูปถ่ายและเลขประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำขอรับเงิน
4. สมุดบัญชีหรือเลขที่บัญชีธนาคารของผู้ยื่นคำขอรับเงิน

ทั้งนี้ ให้ท่านมายื่นคำขอได้ที่ งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัดเทศบาล สำนักงานเทศบาลตำบลมาบอำมฤต
หากมีข้อสงสัยหรือต้องการข้อมูลเพิ่มเติมให้สอบถามรายละเอียดได้ที่
หมายเลขโทรศัพท์ 077-656289 , 077-656290 ต่อ 104 ในวันและเวลาราชการ

ใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร
เอกสารที่เจ้าของบ้านต้องรู้



ขั้นตอนการขอใบอนุญาตก่อสร้างอาคารและข้อควรระวัง

1 เริ่มต้นจากการรวบรวมเอกสารที่มีความจำเป็น และเขียนคำร้อง แล้วยื่นต่อเจ้าพนักงานประจำสำนักงานเขตในท้องถิ่น ในขั้นตอนนี้ควรยื่นเอกสารที่มีความจำเป็นมาอย่างครบถ้วน เพื่อยื่นให้ทางเจ้าพนักงานได้รับไปตรวจสอบ และพิจารณาตามความเหมาะสม หากเอกสารที่ยื่นมาไม่ครบถ้วน อาจจะส่งผลให้ไม่ผ่านการพิจารณา

2 เจ้าพนักงานประจำสำนักงานเขตประจำท้องถิ่น จะตรวจสอบแบบแปลน โดยในพื้นที่ที่ได้มีการประกาศใช้กฎหมายควบคุมการก่อสร้างอาคาร หรือกฎหมายผังเมืองบ้าน หรืออาคาร จะต้องมีการอนุญาตจากทางการ ก่อนเริ่มสร้างบ้านและอาคาร โดยจะต้องก่อสร้างตามแบบแปลนที่ได้รับการอนุญาตแล้วเท่านั้น

3 หลังจากมีการตรวจสอบคำร้อง เอกสารต่าง ๆ รวมถึงแบบแปลนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ผู้ยื่นคำร้องก็จะได้รับใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร แต่ในกรณีที่ไม่ได้รับอนุญาตให้ก่อสร้างอาคาร อาจจะต้องมีการแก้ไขรายละเอียดบางส่วน ผู้ยื่นคำร้องจะต้องไปแก้ไขตามที่ทางเจ้าพนักงานได้แจ้ง และเมื่อแก้ไขเสร็จเรียบร้อยแล้วให้นำเอกสาร และคำร้องมายื่นต่อเจ้าพนักงานประจำสำนักงานเขตในท้องถิ่นใหม่อีกครั้ง

4 เมื่อผู้ยื่นคำร้องได้รับใบอนุญาตแล้ว นอกจากจะเก็บเอกสารฉบับจริงไว้แล้ว ควรทำสำเนาเก็บไว้ด้วย เผื่อไว้ในกรณีที่เกิดการสูญหาย หรือเอกสารชำรุด จากนั้นให้ทางวิศวกร ผู้รับเหมา หรือบริษัทรับก่อสร้างบ้าน ได้ดำเนินงานก่อสร้างบ้านต่อไป

เอกสารหลักฐานที่ใช้เฉพาะเรื่อง
ถ้าผู้ยื่นมีเอกสารเหล่านี้ ให้นำมายื่นต่อเจ้าพนักงานเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

- หนังสือมอบอำนาจจากเจ้าของที่ดิน (กรณีสร้างอาคารในที่ดินของผู้อื่น)
- ใบยินยอมจากเจ้าของที่ดิน (กรณีสร้างอาคารในที่ดินของผู้อื่น)
- ใบยินยอมให้ปลูกสร้างอาคารชิดที่ดิน, หรือสร้างอาคารชิดแนวเขตที่ดิน
- ใบรับรองของสถาปนิก
- ใบรับรองของวิศวกร
- ใบควบคุมงานของสถาปนิก
- ใบควบคุมงานของวิศวกร
- หลักฐานแสดงที่ดินใกล้เคียง (ในกรณีที่ใช้ผนังร่วมกัน หรือสร้างอาคารชิดแนวเขตที่ดิน)
- สำเนาทะเบียนบ้านของเจ้าของที่ดินแปลงข้างเคียง
- สำเนาบัตรประชาชนของเจ้าของที่ดินแปลงข้างเคียง

เอกสารที่ต้องใช้ในการขอใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร

เมื่อมีความต้องการจะขอใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร เจ้าของบ้านจะต้องเตรียมเอกสารไว้ให้พร้อม ก่อนเข้าไปเพื่อยื่นขออนุญาตก่อสร้าง เพราะถ้าหากเตรียมเอกสารไปยื่นไม่ครบถ้วนตามที่ทางการกำหนด อาจจะส่งผลให้การยื่นขอใบอนุญาตไม่ผ่านการพิจารณา โดยมีเอกสารที่ต้องใช้ดังต่อไปนี้

- เอกสารสำเนาบัตรประชาชน (ผู้ขออนุญาต และเจ้าของจำนวนอย่างละ 1 ชุด)
- สำเนาทะเบียนบ้าน (ผู้ขออนุญาต และเจ้าของที่ดิน) จำนวนอย่างละ 1 ชุด
- เอกสารแสดงการครอบครองที่ดิน ได้แก่ สำเนาโฉนดที่ดิน หรือสำเนา นส.3 จำนวน 2 ชุด
- แบบก่อสร้างแผนผัง และรายการประกอบแบบ จำนวนอย่างละ 5 ชุด
- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัท

พาเที่ยวมาบอำมฤต...



พระตำหนักกรมหลวงชุมพรเขตอุดมศักดิ์ บ้านมาบอำมฤต



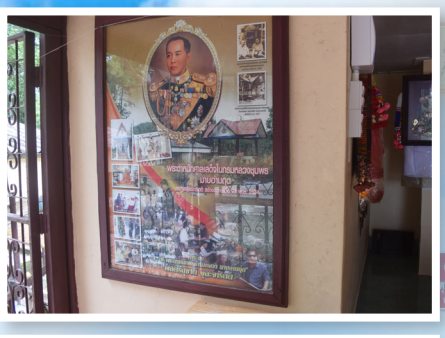
ประวัติความเป็นมา

คุณหญิงพันธ์เครือ ยงใจยุทธ ได้เรียนให้ พ.อ.แสง จุละจาริตต์ ทราบจะขอรื้อตำหนักศาลเดิม เพื่อสร้างเป็นตึก แทนหลังเก่าที่ทรุดโทรมภายหลังที่รื้อของเดิม พล.ต.สุชาติ จุละจาริตต์ ได้นำวัสดุที่ใช้การได้ ก่อสร้างตำหนักศาลาขึ้นใหม่ ณ เนินเขาบริเวณหลังสวนยางพาราของ พล.ต.สุชาติ จุละจาริตต์ อันเป็นพื้นที่เหมาะสมและสวยงามในหมู่ที่ 1 (บ้านมาบอำมฤต) ตำบลดอนยาง อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

วันที่ 28 พฤศจิกายน 2534 นายสมชาย จุละจาริตต์ ผู้ว่าการรถไฟแห่งประเทศไทยขณะนั้น ได้อัญเชิญพระรูปเสด็จในกรมหลวงชุมพรจากมณฑลพิธีวัดสุทัศน์เทพวราราม ขึ้นประทับบนรถโบกี้ จัดเฉพาะปรับอากาศสำหรับผู้ว่าการรถไฟ ออกจากสถานีกรุงเทพเวลา 12.35 น. ถึงสถานีรถไฟมาบอำมฤต เวลา 19.11 น. พล.ต.สุชาติ จุละจาริตต์ ได้อันเชิญพระรูปเข้าประทับ ณ มณฑลปะรำพิธีหน้าสถานีรถไฟมาบอำมฤต และกระทำพิธีสมโภชฉลองพระรูปเสด็จในกรมหลวงชุมพร ฯ วันที่ 13 เมษายน 2546 พล.ต.สุชาติ จุละจาริตต์ ได้ทำการบูรณะตำหนักศาลกรมหลวงชุมพร ฯ ขึ้นใหม่ตามที่ปรากฏในปัจจุบันนี้





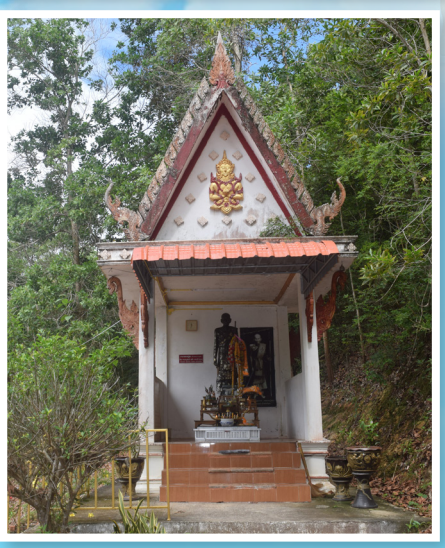









สังคมต้องมีอดีต








ศาลาธรรมใจ รฟท.
สร้างเมื่อวันที่ 19 ธค.2535




พระตำหนักศาล
เสด็จในกรมหลวงชุมพรเขตอุดมศักดิ์
มาบอำมฤต
ตะกูล จุละจาริตต์ สร้าง
29 พ.ย. 2534

เทศบาลตำบลมาบอำมฤต มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ต่างๆ ดังต่อไปนี้

แจ้งเรื่องด้วยตนเอง ณ สำนักงานเทศบาลตำบลมาบอำมฤต

แจ้งเรื่องผ่านทางโทรศัพท์ 077-656289 ถึง 90 ต่อ 104 (ในวันและเวลาราชการ)

แจ้งเรื่องผ่านกล่องข้อความ เฟสบุ๊คเพจ งานประชาสัมพันธ์เทศบาลตำบลมาบอำมฤต Fanpage

แจ้งเรื่องผ่านเว็บไซต์เทศบาลตำบลมาบอำมฤต www.mapammarit.go.th
ในระบบแจ้งเรื่องร้องเรียน-ร้องทุกข์/กระทู้สนทนา หรือ E-Service
(ระบบยื่นคำร้องขอรับบริการออนไลน์)

แจ้งเหตุด่วน เพลิงไหม้และสาธารณภัยต่างๆ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยฯ
โทรศัพท์ 077-656292 (ตลอด 24 ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ)

ติดตามข่าวสาร

งานประชาสัมพันธ์ เทศบาลตำบลมาบอำมฤต Fanpage

www.mapammarit.go.th

ไลน์กลุ่มเราชาวมาบอำมฤต

ไลน์Official Account
(ติดตามข่าวสารเทศบาลส่งถึงคุณโดยอัตโนมัติ)

สำนักงานเทศบาลตำบลมาบอำมฤต

เลขที่ 111 หมู่ที่ 12 ถนนวงศ์วานิช ตำบลดอนยาง อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร 86210
โทรศัพท์ : 0-7765-6289 , 0-7765-6290 โทรสาร 0-7765-6289 ต่อ 105
www. Mapammarit.go.th อีเมล์ : admin@mapammarit.go.th

หมายเลขโทรศัพท์ เทศบาลตำบลมาบอำมฤต 0-7765-6289, 0-7765-6290

สำนักปลัดเทศบาล	ต่อ 103, 104
กองการศึกษา	ต่อ 211
กองคลัง ผู้อำนวยการกองคลัง	ต่อ 150
- พัสดุ	ต่อ 151
- การเงิน	ต่อ 152
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ต่อ 251
กองช่าง	ต่อ 181
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	077-656292
งานทะเบียน	077-591541
โทรสาร	077-656289-290 ต่อ 105